

Znak sprawy: ZP/220/12/12

20/03/2012 S55 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na dostawy - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

PL-Szczecin: Środki antyseptyczne i dezynfekcyjne

2012/S 55-089809

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawa środków dezynfekcyjnych

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 2 PUM w Szczecinie

al. Powstańców Wielkopolskich 72

Osoba do kontaktów: Wioletta Sybal

70-111 Szczecin

POLSKA

Tel.: +48 914661086

E-mail: zamowienia_spsk2@o2.pl

Faks: +48 914661113

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.spsk2.pum.edu.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Zdrowie

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa środków dezynfekcyjnych.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:
siedziba zamawiającego.

Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Odkazanie skóry i błon śluzowych;
2. Środek do mycia i dezynfekcji powierzchni oraz sprzętu medycznego;
3. Środki do aparatu Getinge myjnia - dezynfektora przelotowego;
4. Środek do dezynfekcji różne;
5. Preparat do dezynfekcji;
6. Środek do chirurgicznego i higienicznego mycia rąk, Preparaty do chirurgicznego i higienicznego odkazania rąk, Preparaty do odkazania skóry;
7. Środek do chirurgicznego i higienicznego mycia rąk;
8. Środek do mycia narzędzi, instrumentów medycznych i endoskopów;
9. Różne środki do dezynfekcji błon śluzowych, irygacji ran, antybakteryjna emulsja myjąca;
10. Chusteczki do dezynfekcji, mycia powierzchni, wyrobów i urządzeń medycznych;
11. Środek odkazający do instrumentów medycznych (m.in. giętkie i sztywne endoskopy);
12. Preparaty dezynfekcyjne do myjni mini ETD2 Plus PAA.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33631600

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

1. Odkazanie skóry i błon śluzowych;
2. Środek do mycia i dezynfekcji powierzchni oraz sprzętu medycznego;
3. Środki do aparatu Getinge myjnia - dezynfektora przelotowego;
4. Środek do dezynfekcji różne;
5. Preparat do dezynfekcji;
6. Środek do chirurgicznego i higienicznego mycia rąk, Preparaty do chirurgicznego i higienicznego odkazania rąk, Preparaty do odkazania skóry;
7. Środek do chirurgicznego i higienicznego mycia rąk;
8. Środek do mycia narzędzi, instrumentów medycznych i endoskopów;
9. Różne środki do dezynfekcji błon śluzowych, irygacji ran, antybakteryjna emulsja myjąca;
10. Chusteczki do dezynfekcji, mycia powierzchni, wyrobów i urządzeń medycznych;
11. Środek odkazający do instrumentów medycznych (m.in. giętkie i sztywne endoskopy);
12. Preparaty dezynfekcyjne do myjni mini ETD2 Plus PAA.

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 410 930,00 PLN

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1 Nazwa: Zadanie nr 1

1) Krótki opis

Odkazanie skóry i błon śluzowych.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33631600

3) Wielkość lub zakres

Odkazanie skóry i błon śluzowych.

Szacunkowa wartość bez VAT: 32 500,00 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Część nr: 2 Nazwa: Zadanie nr 2

1) Krótki opis

Środek do mycia i dezynfekcji powierzchni oraz sprzętu medycznego.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33631600

3) Wielkość lub zakres

Środek do mycia i dezynfekcji powierzchni oraz sprzętu medycznego.

Szacunkowa wartość bez VAT: 509 610,00 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Część nr: 3 Nazwa: Zadanie nr 3

1) Krótki opis

Środki do aparatu Getinge myjnia - dezynfektora przelotowego.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33631600

3) Wielkość lub zakres

Środki do aparatu Getinge myjnia - dezynfektora przelotowego.

Szacunkowa wartość bez VAT: 26 825,00 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Część nr: 4 Nazwa: Zadanie nr 4

1) Krótki opis

Środki do dezynfekcji różne.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33631600

3) Wielkość lub zakres

Środki do dezynfekcji różne.

Szacunkowa wartość bez VAT: 48 960,00 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Część nr: 5 Nazwa: Zadanie nr 5

1) Krótki opis

Preparat do dezynfekcji.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33631600

3) Wielkość lub zakres

Preparat do dezynfekcji.

Szacunkowa wartość bez VAT: 5 890,00 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Część nr: 6 Nazwa: Zadanie nr 6

1) Krótki opis

Środek do chirurgicznego i higienicznego mycia rąk, Preparaty do chirurgicznego i higienicznego odkażania rąk, Preparaty do odkażania skóry.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33631600

3) Wielkość lub zakres

Środek do chirurgicznego i higienicznego mycia rąk, Preparaty do chirurgicznego i higienicznego odkażania rąk, Preparaty do odkażania skóry.

Szacunkowa wartość bez VAT: 479 670,00 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Część nr: 7 Nazwa: Zadanie nr 7

1) Krótki opis

Środek do chirurgicznego i higienicznego mycia rąk.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33631600

3) Wielkość lub zakres

Środek do chirurgicznego i higienicznego mycia rąk.

Szacunkowa wartość bez VAT: 14 000,00 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Część nr: 8 Nazwa: Zadanie nr 8

1) Krótki opis

Środki do mycia narzędzi, instrumentów medycznych i endoskopów.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33631600

3) Wielkość lub zakres

Środki do mycia narzędzi, instrumentów medycznych i endoskopów.

Szacunkowa wartość bez VAT: 31 160,00 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Część nr: 9 Nazwa: Zadanie nr 9

1) Krótki opis

Różne środki do dezynfekcji błon śluzowych, irygacji ran, antybakteryjna emulsja myjąca.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33631600

3) Wielkość lub zakres

Różne środki do dezynfekcji błon śluzowych, irygacji ran, antybakteryjna emulsja myjąca.

Szacunkowa wartość bez VAT: 160 155,00 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Część nr: 10 Nazwa: Zadanie nr 10

1) Krótki opis

Chusteczki do dezynfekcji, mycia powierzchni, wyrobów i urządzeń medycznych.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33631600

3) Wielkość lub zakres

Chusteczki do dezynfekcji, mycia powierzchni, wyrobów i urządzeń medycznych.

Szacunkowa wartość bez VAT: 27 390,00 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Część nr: 11 Nazwa: Zadanie nr 11

1) Krótki opis

Środek odkażający do instrumentów medycznych (m.in. giętkie i sztywne endoskopy).

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33631600

3) Wielkość lub zakres

Środek odkażający do instrumentów medycznych (m.in. giętkie i sztywne endoskopy).

Szacunkowa wartość bez VAT: 11 750,00 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Część nr: 12 Nazwa: Zadanie nr 12

1) Krótki opis

Preparaty dezynfekcyjne do myjni mini ETD2 Plus PAA.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33631600

3) Wielkość lub zakres

Preparaty dezynfekcyjne do myjni mini ETD2 Plus PAA.

Szacunkowa wartość bez VAT: 63 020,00 PLN

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Wykonawcy powinni wnieść wadium w kwocie

1.1. W przypadku złożenia oferty na wszystkie zadania 27 510,00 PLN.

1.2. W przypadku złożenia oferty na poszczególne zadania:

Nr.

Nr zadania/ Wartość w PLN.

- 1 - 640,00;
- 2 - 10 000,00;
- 3 - 520,00;
- 4 - 960,00;
- 5 - 150,00;
- 6 - 9 000,00;
- 7 - 300,00;
- 8 - 600,00;
- 9 - 3 200,00;
- 10 - 540,00;
- 11 - 340,00;
- 12 - 1 260,00.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Bieżące środki zamawiającego.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych.

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: PKT VI. SIWZ Wykluczenie wykonawców z postępowania (art. 24 PZP) oraz oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.

1. Wykonawcy podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 i 2 PZP.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 PZP Zamawiający żąda załączenia do formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ następujących oświadczeń i dokumentów:

2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - w tym celu wykonawcy mogą wykorzystać wzór oświadczenia stanowiący załącznik nr 1 do formularza oferty;

2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 PZP - w tym celu wykonawcy będący osobami fizycznymi mogą wykorzystać wzór oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do formularza oferty;

2.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 4-8 PZP mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:

— zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2.2- 2.4 oraz 2.6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert
- zamiast dokumentu wymienionego w pkt 2.5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 PZP – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI SIWZ ppkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Pkt VI SIWZ ppkt 4 stosuje się odpowiednio.

Uwaga:

6. Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 PZP polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2 b PZP a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wówczas Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania wymienionych w pkt VI SIWZ ppkt 2 i 3.

Zamawiający oceni spełnienie w/w warunków na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

PKT. VII. SIWZ Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (art. 36 ust 1 pkt 5 PZP).

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (w tym zakresie Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu hurtowego produktami leczniczymi)- dotyczy zadań nr 1,5,6,9.

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt. 2 SIWZ.

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia – w tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał dla każdego zadania wykonanie przynajmniej 1 zamówienia którego przedmiotem była dostawa środków dezynfekcyjnych o wartości nie mniejszej niż:

Nr zadania Wartość w zł Nr zadania Wartość w PLN.

- 1 - 10 000,00;
- 7 - 5 000,00;
- 2 - 100 000,00;
- 3 - 7 000,00;
- 4 - 15 000,00;
- 5 - 3 000,00;
- 6 - 100 000,00;
- 8 - 10 000,00;
- 9 - 50 000,00;
- 10 - 7 000,00;
- 11 - 5 000,00;
- 12 - 20 000,00.

1.2.1. W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania jednej lub kilku dostaw, których łączna wartość nie jest mniejsza niż suma wartości określonych przez Zamawiającego dla zadań, których dotyczy oferta. W przypadku zamówienia będącego w trakcie realizacji warunek dotyczący wartości zamówienia powinien być spełniony przed upływem terminu składania oferty - ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt. 3 SIWZ)

*Uwaga w przypadku zadań nr 7 Wykonawca może wykazać, że przedmiotem dostawy były środki dezynfekcyjne lub kosmetyki.

*Uwaga w przypadku zadań nr 1,6,9 Wykonawca może wykazać, że przedmiotem dostawy były środki dezynfekcyjne lub środki antyseptyczne (produkty lecznicze).

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku;

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej - w tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał wysokość posiadanych środków finansowych, bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż:

Nr zadania Wartość w zł Nr zadania Wartość w PLN.

- 1 - 2 600,00;

- 2 - 42 000,00;
- 3 - 2 200,00;
- 4 - 4 000,00;
- 5 - 500,00;
- 6 - 40 000,00;
- 7 - 1 200,00;
- 8 - 2 500,00;
- 9 - 13 300,00;
- 10 - 2 300,00;
- 11 - 1 000,00;
- 12 - 5 200,00.

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie Zamawiający dopuszcza aby Wykonawca wykazał posiadanie środków finansowych bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż suma wartości określonych dla zadań których dotyczy oferta (tj. w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na zadania nr 1 i 2, wówczas musi wykazać posiadanie środków finansowych, bądź zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 44 600,00 PLN) - ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt. 4 SIWZ).

Uwaga.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zobowiązanie powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego zobowiązanie i złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. W przypadku, gdy zobowiązanie podpisał pełnomocnik, do zobowiązania powinien być dołączony dokument pełnomocnictwa. Zobowiązanie winno zawierać wskazanie jakie zasoby, na jaki okres oraz w jaki sposób zostaną udostępnione.

2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

Pkt. VIII. SIWZ Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (art. 36 ust 1 pkt 6 PZP).

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedłożenia następujących oświadczeń:

1.1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - w tym celu wykonawcy mogą wykorzystać wzór oświadczenia stanowiący załącznik nr 3a) do formularza oferty.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów:

2.1. Zezwolenie na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie obrotu hurtowego produktami leczniczymi zgodnie z ustawą z dnia 6.9.2001 r. – Prawo farmaceutyczne)- dotyczy zadań nr 1,5,6,9.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie Zamawiający żąda przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

3.1. Wykazu wykonanych/wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia określonego w pkt VII SIWZ ppkt 1.2 w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należyście. Wykonawcy do sporządzenia wykazu dostaw mogą wykorzystać formularz stanowiący załącznik nr 3 do formularza oferty.

Ważne:

Jeżeli dostawy były realizowane na rzecz podmiotu posiadającego osobowość prawną a Wykonawca na dowód należytego wykonania usług przedkłada referencje, to dokument ten powinien być podpisany przez dyrektora względnie zastępcę dyrektora, a w spółkach prawa handlowego przez co najmniej jednego członka zarządu (bądź prokurenta). W przypadku przedłożenia referencji podpisanych przez inne osoby niż wyżej wymienione Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę, że osoby które podpisały referencje były do tego uprawnione.

4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

4.1. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.2 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie będzie mógł przedstawić dokumentów wymienionych w ppkt 4.1, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunku opisanego w pkt VII SIWZ ppkt 1.4.

4.3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust 1 pkt 4 PZP) określonego w pkt VII SIWZ ppkt 1.4 polega na zdolnościach finansowych innych

podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b) PZP, zobowiązany jest do przedłożenia informacji, o której mowa w ppkt 4.1 dotyczącej tych podmiotów.

Pkt. IX. SIWZ Inne dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego.

1. W celu potwierdzenia, że oferowane środki dezynfekcyjne spełniają wymagania Zamawiającego Zamawiający żąda złożenia:

1) Dla zadań nr 1,5,6,9- Dokumenty dopuszczające do obrotu oferowane środki lecznicze zgodnie z ustawą z dnia 6.9.2001 r. – Prawo farmaceutyczne.

2) Dla pozostałych zadań - Oświadczenie o dopuszczeniu do obrotu oferowanych środków dezynfekcyjnych /kosmetyków zgodnie z Załącznikiem nr 5 do formularza oferty.

3) Aktualne karty charakterystyki oferowanych produktów zawierające w szczególności informacje dotyczące składu preparatu oraz sposobu zapobiegania zatruciom ostrym i przewlekłym*- dotyczy wszystkich zadań

4) Aktualne foldery, ulotki, opisy oferowanych produktów wystawione przez producenta*- dotyczy wszystkich zadań

* Karty charakterystyki oraz foldery, ulotki, opisy oferowanych produktów wystawione przez producenta powinny łącznie wykazać spełnianie przez oferowane środki dezynfekcyjne wymagań określonych w Formularzu cen jednostkowych.

5) Oświadczenie dotyczące badań oferowanych produktów pod kątem zgodności z obowiązującymi normami zgodnie z Załącznikiem nr 6 (dotyczy tych preparatów, dla których zamawiający określił normy w Formularzu cen jednostkowych)

6) Dla zadania nr 3 -Oświadczenie firmy Getinge Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, producenta myjni-dezynfektorni typ 46-5, że oferowane środki dezynfekcyjne zostały poddane badaniu w ww. myjni-dezynfektorni i producent gwarantuje prawidłowy końcowy efekt mycia i dezynfekcji zgodnie z normą PN EN-ISO 15883. W tym celu można wykorzystać załączony druk nr 7.

7) Dla zadania nr 12 -Oświadczenie firmy Olympus Polska Sp. z o. o., że oferowane środki dezynfekcyjne mogą być używane w myjni endoskopowej miniETD2 Plus PAA i że producent gwarantuje, że oferowane środki nie uszkodzą urządzenia i zapewniają prawidłowy końcowy efekt mycia i dezynfekcji gastrofiberoskopów i kolonoskopów.

8) Próbki w ilościach określonych w Formularzu cen jednostkowych w celu przetestowania i sprawdzenia oferowanych środków dezynfekcyjnych w zakresie parametrów granicznych. Próbki powinny być zapakowane i opisane w sposób pozwalający na jednoznaczne ustalenie, której oferty dotyczą. Zaleca się aby próbki zawierały nazwę Wykonawcy oraz numer i nazwę zadania.

III.2.2)Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.1. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie będzie mógł przedstawić dokumentów wymienionych w ppkt 1.1, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunku opisanego w pkt VII SIWZ ppkt 1.4.

1.3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust 1 pkt 4 PZP) określonego w pkt VII SIWZ ppkt 1.4 polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b) PZP, zobowiązany jest do przedłożenia informacji, o której mowa w ppkt 1.1 dotyczącej tych podmiotów.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał wysokość posiadanych środków finansowych, bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż:

Nr zadania Wartość w PLN.

1 - 2 600,00;

2 - 42 000,00;

3 - 2 200,00;

4 - 4 000,00;

5 - 500,00;

6 - 40 000,00;

7 - 1 200,00;

8 - 2 500,00;

9 - 13 300,00;

10 - 2 300,00;

11 - 1 000,00;

12 - 5 200,00.

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie Zamawiający dopuszcza aby Wykonawca wykazał posiadanie środków finansowych bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż suma wartości określonych dla zadań których dotyczy oferta (tj. w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na zadania nr 1 i 2, wówczas musi wykazać posiadanie środków finansowych, bądź zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 44 600,00 PLN) - ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie

dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt. 4 SIWZ).

Uwaga.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zobowiązanie powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego zobowiązanie i złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. W przypadku, gdy zobowiązanie podpisał pełnomocnik, do zobowiązania powinien być dołączony dokument pełnomocnictwa. Zobowiązanie winno zawierać wskazanie jakie zasoby, na jaki okres oraz w jaki sposób zostaną udostępnione.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zamawiający w ramach tego warunku wymaga jedynie złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający nie stawia dodatkowych warunków w tym zakresie. Niemniej jednak każdy Wykonawca ma obowiązek posiadania odpowiednich kwalifikacji do wykonania niniejszego zamówienia.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

ZP/220/12/12

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

27.4.2012 - 10:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

27.4.2012 - 11:00

Miejscowość:

Szczecin.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

SIWZ - koszt 61,50 PLN.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IV PZP przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 PZP

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na wniesienie odwołania, w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Departament Odwołań UZP

ul. Postępu 17 a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

16.3.2012

Szczecin, dnia 20.03.2012 r.

.....
Dyrektor SPSK-2 PUM