

MODYFIKACJA !!!**SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

(powyżej 134 000 euro)

na dostawę leków oraz płynów infuzyjnych

znak sprawy: ZP/220/63/15

LP	Słownictwo główne
Główny przedmiot	33 65 21 00-6
Dodatkowy przedmiot	33 62 22 00-8
	33 62 12 00-1
	33 69 00 00-3
	33 69 25 00-2

(wszystkie zmiany zapisane zostały na czerwono)**Spis treści:**

Rozdział I: Instrukcja dla wykonawców

Rozdział II: Wzór umowy

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. Nazwa i adres Zamawiającego (art. 36 ust 1 pkt 1 PZP)

**Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny nr 2 PUM w Szczecinie,
70-111 Szczecin, Al. Powstańców Wielkopolskich nr 72
tel. 0-91 466-10-86 do 88 fax. 0-91 466-11-13
NIP 955-19-08-958**

zwany dalej „zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę leków oraz płynów infuzyjnych** zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

II. Tryb udzielenia zamówienia (art.36 ust 1 pkt 2, art. 10 ust 1 PZP)

Postępowanie jest prowadzone w **trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej w dalszej części „PZP”.

III. Opis przedmiotu zamówienia (art. 36 ust 1 pkt 3, art. 29-31 PZP)

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **leków oraz płynów infuzyjnych**, których wymagane ilości oraz dawki zawiera formularz cen jednostkowych, stanowiący załącznik nr 5 do formularza oferty, zwane dalej „lekami” lub „produktami leczniczymi”.
2. Zamawiający wymaga aby oferowane **leki** były wprowadzone do obrotu zgodnie z Ustawą z dnia 6 września 2001 r. – Prawo farmaceutyczne, (Dz. U. z 2008 r. Nr 45 poz. 271 z późn. Zmianami)
3. Zamawiający wymaga, by dostarczane **produkty lecznicze** posiadały okres przydatności do użycia nie krótszy niż **12 miesięcy**, licząc od daty ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający wymaga, aby oferowane leki:
 - a) Określone **w zadaniu nr 1,2** znajdowały się na liście leków refundowanych stanowiącej załącznik do Obwieszczenia Ministra Zdrowia obowiązującego w dniu składania ofert (**załącznik B**) i posiadały kod EAN lub inny kod odpowiadający kodowi EAN,
 - b) **Określone w zadaniu nr 3,7 znajdowały się na liście leków refundowanych stanowiącej załącznik do Obwieszczenia Ministra Zdrowia obowiązującego w dniu składania ofert (załącznik C) i posiadały kod EAN lub inny kod odpowiadający kodowi EAN.**
Brak spełnienia powyższego warunku skutkować będzie odrzuceniem oferty w danym zadaniu.
5. Leki określone w Formularzu cen jednostkowych **muszą ponadto znajdować się w katalogu leków refundowanych stosowanych w PROGRAMIE TERAPEUTYCZNYM** zgodnie z Zarządzeniem Prezesa NFZ w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju leczenie szpitalne w zakresie program terapeutyczny w brzmieniu obowiązującym w dniu składania ofert. – **dotyczy zadania 1 i 2.**
Brak spełnienia powyższego warunku skutkować będzie odrzuceniem oferty.
6. Wymogiem zamawiającego jest złożenie oferty na produkty lecznicze pochodzące od jednego producenta:
 - a) w zadaniu nr 1 – dotyczy wszystkich pozycji
 - b) w zadaniu nr 2 – dotyczy wszystkich pozycji,
 - c) w zadaniu nr 3- dotyczy dawek produktów leczniczych w obrębie tej samej nazwy międzynarodowej i drogi podania,
 - d) w zadaniu nr 5- dotyczy dawek produktów leczniczych w obrębie tej samej nazwy międzynarodowej i drogi podania.
 - e) **w zadaniu nr 7- dotyczy dawek produktów leczniczych w obrębie tej samej nazwy międzynarodowej i drogi podania,**

Brak spełnienia powyższego warunku skutkować będzie odrzuceniem oferty.

7. Zamawiający wymaga, aby **dostawy były realizowane w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze** od dnia złożenia zapotrzebowania faksem bądź e-mailem a dostawy „na cito” w ciągu 24 godzin.
8. Zamawiający ma prawo zamówić mniejszą ilość leku, z tym że **nie mniej niż 50 % ilości** podanej w formularzu cen jednostkowych.

IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (art.36 ust.2 pkt 1 PZP)

1. **Zamówienie składa się z 7 zadań.**
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, obejmujących poszczególne zadania.
3. Wykonawcy mogą składać ofertę obejmującą jedno zadanie, kilka zadań bądź wszystkie zadania. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert obejmujących tylko część zadania.
4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

V. Termin wykonania zamówienia (art. 36 ust 1 pkt 4 PZP)

1. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia przez okres :
 - a) **12 miesięcy** – dla zadania nr 5 od dnia podpisania umowy,
 - b) **24 miesiące** – dla pozostałych zadań od dnia podpisania umowy.
2. Dostawa leków będzie realizowana sukcesywnie na podstawie zamówień częściowych. Termin realizacji zamówienia częściowego wynosi **maksymalnie** 3 dni robocze, liczone od następnego dnia po dniu złożenia zamówienia faksem lub e-mailem. **Termin realizacji zamówienia częściowego stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.**

VI. Wykluczenie wykonawców z postępowania (art. 24 PZP) oraz oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia

1. Wykonawcy podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 i 2 PZP.

1a. Ponadto Zamawiający zgodnie z art. 24 ust 2a) PZP wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 PZP Zamawiający żąda załączenia do formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ następujących oświadczeń i dokumentów:

2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - w tym celu wykonawcy mogą wykorzystać wzór oświadczenia stanowiący **załącznik nr 1 do formularza oferty;**

2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 PZP - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 PZP - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

2.7 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 PZP - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

3. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 5-8 , 10 i 11 PZP mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 5-8, 10 i 11 PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:

- zamiast dokumentów wymienionych w ppkt 2.2- 2.4 oraz 2.6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

- zamiast dokumentu wymienionego w ppkt 2.5 i 2.7- składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 , 10 i 11 PZP – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI SIWZ ppkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Pkt VI SIWZ ppkt 4 stosuje się odpowiednio.

6. W celu ustalenia czy nie zachodzą podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust 2 pkt 5 PZP Zamawiający żąda załączenia do formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej-według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do formularza oferty. Lista podmiotów oraz informacja winny być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

UWAGA:

7. Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 PZP polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2 b) PZP a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia wówczas Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania wymienionych w pkt VI SIWZ ppkt 2-6.

Zamawiający oceni spełnienie w/w warunków na podstawie dokumentów załączonych do oferty **zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.**

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (art. 36 ust 1 pkt 5 PZP)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Zamawiający – w tym zakresie Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu hurtowego produktami leczniczymi

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia – w tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał **wykonanie/wykonywanie co najmniej jednej głównej dostawy, której przedmiotem była dostawa produktów leczniczych o wartości brutto nie mniejszej niż :**

- dla zadania nr 1 - 6.000 zł.

- dla zadania nr 2 - 7.000 zł.

- dla zadania nr 3 - 700 zł.

- dla zadania nr 4 - 2.500 zł.

- dla zadania nr 5 - 1.000 zł.

- dla zadania nr 6 - 200 zł.

- dla zadania nr 7 - 300 zł.

1.2.1. W przypadku zamówienia będącego w trakcie realizacji warunek dotyczący wartości zamówienia powinien być spełniony przed upływem terminu składania oferty – ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt. 3 SIWZ - ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt 3 SIWZ).

1.2.2. Jeżeli Wykonawca ubiega się o udzielenie zamówienia w kilku zadaniach ta sama dostawa może posłużyć mu do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w więcej niż jednym zadaniu, jednakże pod warunkiem, że jej wartość nie będzie mniejsza niż suma wartości określonych w tych zadaniach w ppkt 1.2. np. Wykonawca składa oferty częściowe na zadania 1 i 2 wówczas może wykazać wykonanie jednej dostawy głównej o wartości nie mniejszej niż 13.000,00 zł brutto wraz z podaniem, których zadań dotyczy wskazana dostawa główna. Niedopuszczalne jest wskazanie spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia dla danego zadania w ten sposób, że dopiero łączna wartość dwóch lub większej ilości dostaw głównych będzie odpowiadała wartości wymaganej dla danego zadania.

Wykonawca w przypadku, gdy w wykazie zostanie zamieszczona dostawa główna obejmująca zakres rzeczowy szerszy aniżeli wymagany przez Zamawiającego zobowiązany jest wyszczególnić wartość, przedmiot i datę wykonania tej części dostawy, która odpowiada rodzajowi i wartości określonej przez Zamawiającego. - ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt VIII ppkt. 2 SIWZ.

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku.

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej -w tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał **wysokość posiadanych środków finansowych, bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż :**

- dla zadania nr 1 - 6.000 zł.

- dla zadania nr 2 - 7.000 zł.

- dla zadania nr 3 - 700 zł.

- dla zadania nr 4 - 2.500 zł.

- dla zadania nr 5 - 1.000 zł.

- dla zadania nr 6 - 200 zł.

- dla zadania nr 7 - 300 zł.

- ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt. 4 SIWZ;

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie Zamawiający dopuszcza aby Wykonawca wykazał posiadanie środków finansowych bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż suma

wartości określonych dla zadań których dotyczy oferta (**np. Wykonawca składa ofertę na zadania nr 1 i 2, wówczas musi wykazać posiadanie środków finansowych, bądź zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 13.000,00 zł**);

2. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże spełnianie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty po średnim kursie w stosunku do PLN opublikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

3. Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków na warunkach określonych w art. 26 ust 2 b) PZP. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

4. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 36 ust 1 pkt 6 PZP)

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedłożenia:

1.1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - w tym celu wykonawcy mogą wykorzystać wzór oświadczenia stanowiący załącznik nr 3 do formularza oferty.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów:

1.3. Zezwolenia na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie obrotu hurtowego produktami leczniczymi zgodnie z ustawą z dnia 6.09.2001 r. – Prawo farmaceutyczne) .

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie Zamawiający żąda przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

3.1. Wykazu wykonanych, (a w przypadku świadczeń okresowych również wykonywanych) głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do siwz oraz załączeniem dowodów, **czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

3.2. Dowodem, o którym mowa w ppkt 3.1 jest poświadczenie, które w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3.3. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt. 3.2 na dowód, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie Wykonawca może zamiast poświadczenia przedłożyć własne oświadczenie. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że nie był w stanie uzyskać poświadczenia z przyczyn wskazanych w zdaniu poprzedzającym.

3.4. Jeżeli dostawy wskazane przez Wykonawcę w Wykazie, o którym mowa w ppkt 2.1 były wcześniej wykonane na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, że dostawy zostały wykonane należycie.

4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

4.1. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2 b) PZP, zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia. W szczególności Zamawiający żąda przedstawienia

- a) **pisemnego zobowiązania** tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument z którego będzie wynikało zobowiązanie podmiotu trzeciego winien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej, że podmiot udostępniający swoje zasoby finansowe posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejsze od kwoty udostępnianych środków finansowych - w przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których w art. 22 ust 1 pkt 4 PZP polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów.

6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba, że za niedostępność nie ponosi winy.

UWAGA:

Zobowiązanie powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego zobowiązanie i **złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.** W przypadku, gdy zobowiązanie podpisał pełnomocnik, do zobowiązania powinien być dołączony dokument pełnomocnictwa.

Przy przygotowywaniu zobowiązania podmiotu trzeciego Zamawiający zaleca wykorzystanie wzoru zobowiązania stanowiącego załącznik nr 6 do formularza oferty.

7. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

IX. Inne dokumenty (oświadczenia) wymagane przez Zamawiającego

1. W celu potwierdzenia, że przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia :

1.1. Oświadczenie o dopuszczeniu do obrotu oferowanych leków.

2. Dowód wpłacenia/wniesienia wadium.

Dokumenty, jakie należy załączyć do oferty w przypadku wnoszenia wadium w formie:

a)pieniędzy – kopia przelewu

b)gwarancji lub poręczeń – kopia tych dokumentów; oryginał należy złożyć w kasie Zamawiającego.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego w SIWZ oświadczeń i dokumentów, o których mowa w **pkt VI, VIII oraz pkt IX ppkt 1 SIWZ** lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli ww. dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie – chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami (art. 36 ust 1 pkt 7, art. 27 ust 1-3 PZP)

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem oraz drogą mailową, o ile w SIWZ lub Prawie zamówień publicznych nie została zastrzeżona forma pisemna. Zamawiający i Wykonawca zawsze mają prawo złożyć oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informację w formie pisemnej.

2. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych faksem oraz drogą mailową każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

4. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania od godz. 7:25 do godz. 15:00 w dniach roboczych od poniedziałku do piątku.

5. Numer telefonu do Działu Zamówień Publicznych Zamawiającego – 091 466-10-86 (do 88); adres e-mail do Działu Zamówień Publicznych: zamowienia@spsk2-szczecin.pl

6. Numer faksu do Działu Zamówień Publicznych Zamawiającego – 091 466-11-13.

7. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

a) w sprawach merytorycznych: Artur Gabrych, Kierownik Apteki Szpitalnej, tel. 091 466-11-88.

b) w sprawach formalnych: Wioletta Sybal, Dział Zamówień Publicznych, tel. 091 466-10-88, mail: zamowienia@spsk2-szczecin.pl (w tytule proszę podawać znak sprawy: **ZP/220/63/15**);

XI. Wyjaśnianie treści SIWZ oraz zmiana treści SIWZ (art. 38 PZP)

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, **jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. do końca dnia 28-07-2015 r.** (termin składania ofert wynosi 41dni i zgodnie z art. 43 ust 2 PZP liczony jest od dnia przekazania w dniu 07-07-2015 r. ogłoszenia UPUE).
3. Jeżeli wniosek Wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu określonego w pkt. XI SIWZ ppkt 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. **Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.**
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

XII. Wymagania dotyczące wadium (art. 36 ust 1 pkt 8, art. 45–46 PZP)

1. Wykonawcy powinni wnieść wadium w kwocie **17.700,00 zł.**

W przypadku złożenia oferty na poszczególne zadania:

- dla zadania nr 1 - 6.000 zł.
- dla zadania nr 2 - 7.000 zł.
- dla zadania nr 3 - 700 zł.
- dla zadania nr 4 - 2.500 zł.
- dla zadania nr 5 - 1.000 zł.
- dla zadania nr 6 - 200 zł.
- dla zadania nr 7 - 300 zł.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia 24.08.2015 r. do godz. 11.00.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b) ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158, z p.zm.).

a. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwota określona w pkt 1 powinna zostać wpłacona przelewem na konto Zamawiającego:

Bank BGK Nr konta: 51 1130 1176 0022 2136 0820 0010

- wykonawca dołączy do oferty kserokopię polecenia przelewu.

UWAGA!!!

Wpłatę uważa się za dokonaną w dniu i godzinie wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Zamawiającego tj. ich zaksięgowanie przez bank Zamawiającego na rachunku bankowym Zamawiającego. Zaksięgowanie wadium na rachunku bankowym Zamawiającego po upływie terminu składania ofert oznacza, że wadium nie zostało wniesione i Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

4. Zamawiający zaleca podanie w tytule przelewu nr postępowania- ZP/220/63/15

5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna, oryginał dokumentu należy złożyć w Kasie Zamawiającego. Kasa mieści się w pokoju nr 10 w Budynku C w siedzibie Zamawiającego i jest czynna w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godz. 07:25-15:00.
7. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
- a) zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium **niezwłocznie i bezwarunkowo** na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności określone w art. 46 ust. 4a) i ust 5 PZP, bez obowiązku potwierdzenia tych okoliczności,
 - b) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
8. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust 4a) PZP.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócił wadium na podstawie art. 46 ust 1 PZP, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- a) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienie było wymagane.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1 PZP, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 PZP, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie pomyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3 PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - c) Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia, jeżeli jego wniesienie było wymagane.
 - d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIII. Termin związania ofertą (art. 36 ust 1 pkt 9, art. 85, art. 182 ust. 6 PZP)

1. **Termin związania ofertą wynosi 60 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu otwarcia ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
4. w przypadku wniesienia odwołania po upływie składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert (art.36 ust 1 pkt. 10 PZP)

1.Oferta pod rygorem nieważności powinna być złożona w formie pisemnej. Zalecane jest sporządzenie oferty z wykorzystaniem wzoru oferty oraz wzorów załączników do oferty.

2.Oferta powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji działalności gospodarczej.

3. Do Formularza oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia :

a) pełnomocnictwo - w przypadku jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa. **Pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii** a z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać uprawnienie do podpisania oferty

b) oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania określone w pkt. VI SIWZ

c) **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ**

d) oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w pkt. VII SIWZ

e) dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ przez Zamawiającego określone w pkt IX pkt. 1 SIWZ

g) Formularz cen jednostkowych stanowiący **załącznik nr 5**

h) dowód wpłacenia/wniesienia wadium. W przypadku wnoszenia wadium w formie:

- pieniędzy – kopia przelewu

4. - gwarancji lub poręczeń – kopia tych dokumentów. Oryginał należy złożyć w Kasie Zamawiającego.

Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia załączone do oferty muszą być napisane w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką (ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem).

5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum) oferta winna spełniać następujące wymagania:

a) do oferty powinno być załączone pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy w postępowaniu). Pełnomocnictwo powinno być załączone **w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii** i zawierać wyszczególnienie wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,

szczegółowo określać zamówienie do którego się odnosi, wskazywać pełnomocnika oraz precyzować zakres jego umocowania;

b) oferta wspólna winna być sporządzona zgodnie z SIWZ;

c) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podpisuje pełnomocnik. W sytuacji, gdy każdy z wykonawców samodzielnie spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust 1 pkt 1-4 PZP Zamawiający dopuszcza złożenie odrębnych oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez każdego z wykonawców;

d) dokumenty wymienione w **pkt VI ppkt 2** każdy wykonawca składa oddzielnie;

e) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej każdy Wykonawca składa oddzielnie;

f) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w pkt VIII SIWZ należy złożyć tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków;

g) wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący kto składa oświadczenie, tj. czy oświadczenie składane jest przez członka konsorcjum czy też przez pełnomocnika w imieniu konsorcjum;

h) wspólnicy spółki cywilnej traktowani będą tak jak wykonawcy składający ofertę wspólną.

6. Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście tłumaczonym.

7. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach. Numeracja stron nie jest wymagana, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte lub scalone w inny sposób.

8. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 PZP i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 PZP oraz lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej oraz **zobowiązanie podmiotu trzeciego winny być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii**. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez Wykonawcę wraz z podaniem daty uwierzytelnienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt VI SIWZ ppkt 5 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. Uwierzytelnienie powinno polegać na zamieszczeniu daty i podpisu Wykonawcy na kopii dokumentu pod zwrotem „za zgodność z oryginałem” bądź innym zwrotem równoważnym. Uwierzytelnienie powinno znajdować się na każdej zapisanej stronie dokumentu.

9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

11. Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, że nie mogą być one udostępnione (np. Tajne) powinien złożyć te informacje w osobnym opakowaniu z odpowiednim oznaczeniem, zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna część oferty. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje nie stanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy oraz informacje, o których mowa w art. 86 ust 4 PZP zostaną przez Zamawiającego udostępnione będą na takich samych zasadach jak pozostałe dokumenty.

12. Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

13. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ.

14. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta winna być zaadresowana następująco:

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 2 PUM
Al. Powstańców Wielkopolskich 72, 70-111 Szczecin
„Oferta na dostawę leków oraz płynów infuzyjnych”
znak sprawy: ZP/220/63/15
PRZETARG NIEOGRANICZONY
Nie otwierać przed 24.08.2015 r. godz. 12:00

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opisana nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy.

15. UWAGA: Oznakowanie podane w pkt 14, wskazujące na zawartość przesyłki, bezwzględnie winno być zamieszczone również na kopercie stanowiącej opakowanie transportowe, w którym przesyłka dostarczana jest do Zamawiającego (np. koperta firmy kurierskiej).

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

17. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 14, a na kopercie należy dodatkowo umieścić zwrot „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

18. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu do składania ofert.

19. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 36 ust 1 pkt 11 PZP)

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 13 (Sekretariat), budynek C.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 24.08.2015 r. o godz. 11:00.**
3. W przypadku złożenia oferty po tym terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę złożoną po terminie.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.08.2015 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych, budynek Działu Technicznego, pok. nr 11.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny (art. 36 ust 1 pkt 12 PZP)

1. **Wykonawca określi w formularzu oferty wartość całkowitą brutto przedmiotu zamówienia oraz termin dostaw cząstkowych.**
2. Wykonawca określi w załączniku cen jednostkowych, stanowiącym **załącznik nr 5** do formularza oferty ceny jednostkowe i wartości zgodnie z opisem podanym w formularzu cen jednostkowych.
3. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SIWZ, w tym koszty dostarczenia wyrobów do siedziby Zamawiającego. **Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.**
4. Wykonawca zobowiązany jest :
 - a) uwzględnić w cenie stawkę podatku VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
 - b) cenę leków refundowanych stanowiących przedmiot zamówienia ustalić z uwzględnieniem bezwzględnie obowiązującego przepisu art. 9 ust 1 i 2 ustawy z dnia 12.05.2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 122, poz. 696, z p.zm.).

- c) cena leków refundowanych nie może przekroczyć ceny urzędowej a w przypadku ustalenia limitu finansowania nie może przekroczyć wysokości limitu finansowania określonego w załączniku do Obwieszczenia Ministra Zdrowia obowiązującego w dniu składania ofert. Niezastosowanie się do powyższych wymagań będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
5. Wykonawcy, którzy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług nie mają obowiązku uiszczenia w Polsce podatku VAT i w przypadku wyboru ich oferty obowiązek podatkowy powstałby po stronie Zamawiającego podają tylko cenę netto oraz składają oświadczenie wskazujące podstawę prawną braku obowiązku uiszczenia podatku VAT.
 6. W przypadku złożenia oferty, o której mowa w pkt. 5 Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny netto podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 7. Wykonawca określi tylko jedną stawkę ceny bez podawania cen w sposób wariantowy.
 8. Ceny, zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym powinny być podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca dokonuje zaokrąglenia cen jednostkowych brutto do 2 miejsc po przecinku w następujący sposób:
 - a) w górę, gdy $\geq 0,5$ do 1 grosza,
 - b) w dół, gdy $< 0,5$ do 0 grosza.
 9. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę obowiązują w trakcie realizacji umowy również w przypadku zamówienia mniejszej ilości wyrobów.
 10. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w walucie polskiej.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert (art. 36 ust 1pkt 13 PZP)

Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryteriów:

- 1. cena brutto - 95 %**
- 2. termin dostawy zamówień cząstkowych - 5 %.**

Kryterium 1 (cena brutto) będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Wartość} = [(C_n : C_b) \times 95 \% \times 100]$$

Gdzie:

C_n – cena najniższa (brutto)

C_b - cena badana (brutto)

Kryterium 2 (termin dostawy zamówienia cząstkowego) będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Wartość} = [(T_n : T_b) \times 5 \% \times 100]$$

Gdzie:

T_n – Termin dostawy częściowej najkrótszy wśród oferowanych

T_b – Termin dostawy w ofercie badanej

UWAGA: Termin realizacji zamówienia częściowego wynosi **maksymalnie 3 dni robocze**, liczone od następnego dnia po dniu złożenia zamówienia faksem lub e-mailem.

Wykonawcy zobowiązani są podać termin realizacji zamówień częściowych w pełnych dniach roboczych.

Kryterium 2 (termin dostawy zamówienia cząstkowego) nie dotyczy dostaw „na cito”.

Oferty, w których termin realizacji dostaw częściowych **wynosić będzie więcej niż 3 dni robocze** – licząc od następnego dnia po otrzymaniu zamówienia przesłanego faksem lub e-mailem – będą podlegały odrzuceniu na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2 SIWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu dostawy częściowej - Zamawiający przyjmie, że Wykonawca złożył ofertę z maksymalnym terminem realizacji zamówień częściowych.

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która uzyska najkorzystniejszy bilans przyjętych kryteriów obliczony wg zasad jednakowych dla wszystkich ofert złożonych w danym zadaniu.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy (art. 36 ust 1 pkt 14)

1. Zamawiający zawrze umowę, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 15 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
3. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności, które powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem ust 4.
4. W przypadku wyboru oferty wykonawców, o których mowa w art. 23 ust 1 PZP przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawcy powinni przedłożyć umowę regulującą zasady ich współpracy, zawierającą co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) wskazanie zakresu działania poszczególnych wykonawców w ramach umowy o współpracy,
 - c) czas obowiązywania umowy o współpracy nie może być krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz czas trwania rękojmi.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 36 ust 1 pkt. 15 PZP)

Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Wzór umowy (art. 36 ust 1 pkt 16)

- 1/ Umowa zostanie zawarta zgodnie z wzorem zawartym w Rozdziale II niniejszej SIWZ.
- 2/ Zmiana **istotnych** postanowień zawartej umowy jest dopuszczalna wyłącznie w przypadkach określonych we wzorze umowy.
- 3/ Zmiany umowy dokonywane są wyłącznie w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy.

XXI. Informacja na temat wskazania przez wykonawcę części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom (art. 36 b ust. 4 PZP)

Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, jeżeli będzie realizował umowę przy udziale podwykonawców.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne (art. 36 ust 1 pkt 17 PZP)

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IV PZP przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 PZP.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na wniesienie odwołania, w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

ROZDZIAŁ II

Umowa zawarta w dniu.....w Szczecinie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym Nr 2 PUM w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie przy al. Powstańców Wielkopolskich 72, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzony przez Sąd Rejonowy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Szczecinie pod numerem 0000018427, REGON 000288900, NIP 955-19-08-958, reprezentowany przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Kupującym**”

a

Przedsiębiorstwem z siedzibą wprzy ul.,, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 00000....., posiadającą kapitał zakładowy w wysokości zł oraz NIP i REGON reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy „**Sprzedawcą**”

W związku z wyborem oferty Kupującego złożonej w przetargu nieograniczonym przeprowadzonym przez SPSK nr 2 PUM w Szczecinie w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę leków oraz płynów infuzyjnych (ZP/220/63/15)** strony zawierają umowę następującej treści:

Dotyczy zadań nr 1-4 oraz 6-7

§ 1

1. Sprzedający, zgodnie z zobowiązaniem zawartym w ofercie stanowiącej integralną część niniejszej umowy, zobowiązuje się sprzedać Kupującemu leki/płyny infuzyjnych, zwanych w dalszej części umowy „**lekami**”.
2. Szczegółowy wykaz leków, o których mowa w ust. 1 ,ilości oraz ceny ofertowe brutto realizacji poszczególnych zadań zawiera (ją) formularz (e) cen jednostkowych w zadaniach stanowiący (e) integralną część umowy.
3. Wartość umowy stanowiąca łączną cenę leków w ilościach określonych w formularzach cen jednostkowych wynosi PLN netto (słownie złotych:..... 00/100) tj. PLN brutto (słownie złotych:..... 00/100). .
4. Ilości leków podane w formularzu/-ach cen jednostkowych mają charakter orientacyjny i Kupujący ma prawo zamówić ich mniejszą ilość, z tym że **nie mniej niż 50 %** ilości podanej w formularzu/-ach cen jednostkowych.
5. Ceny jednostkowe leków, nie podlegają zmianie w przypadku zamówienia mniejszej ilości.
6. Ostateczna wartość umowy stanowić będzie iloczyn ilości zamówionych i dostarczonych Kupującemu leków i ich cen jednostkowych.
7. Wartość umowy określona w ust. 3 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w szczególności koszty związane z dostawą leków do siedziby Kupującego , ubezpieczenia oraz transportu i stanowi maksymalną kwotę zobowiązania Kupującego w stosunku do Sprzedającego z tytułu realizacji przedmiotu umowy, .
8. W przypadku zmiany w trakcie realizacji umowy:
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

Sprzedawca może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących wysokości poszczególnych cen jednostkowych określonych w Formularzu/ach cen jednostkowych.

9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 Sprzedawca może wystąpić z wnioskiem o zmianę wysokości poszczególnych cen jednostkowych określonych w Formularzu cen jednostkowych., z zastrzeżeniem ust 13 .Sprzedawca zobowiązany jest przedłożyć szczegółową kalkulację ofertowej ceny jednostkowej oraz proponowanej ceny jednostkowej, z wyodrębnieniem kosztów osobowych oraz załączyć dowody na potwierdzenie, że zmiany przepisów, na które się powołuje mają wpływ na wysokość cen jednostkowych i uzasadniają zmianę ich wysokości w proponowanej wysokości.
10. Ceny jednostkowe zmienione w trybie określonym w ust 8- 9 nie mogą przewyższać cen urzędowych.
11. Jeżeli po zawarciu umowy nastąpi zmiana przepisów o podatku od towarów i usług, Wykonawca wystawiając fakturę nalicza cenę jednostkową brutto z zastosowaniem stawki podatku VAT (zwolnienia z VAT) obowiązującej w dacie wystawienia faktury, przy zachowaniu niezmienionej ceny jednostkowej netto.
12. Zmiana ceny wynikająca ze zmiany stawki podatku VAT, o której mowa w ust. 11 nie wymaga aneksu do umowy. **Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie stawki podatku VAT (zwolnienia z VAT) oraz o wysokości cen jednostkowych brutto wyliczonych z zastosowaniem zmienionej stawki podatku VAT.**
13. **Realizacja każdego z zadań wymienionych w ust. 2 ma charakter samodzielnego, odrębnego zobowiązania stron.**

§ 2

1. Sprzedający oświadcza, że posiada zezwolenie na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu hurtowego produktami leczniczymi stanowiącymi przedmiot umowy zgodnie z ustawą z dnia 6.09.2001 r. – Prawo farmaceutyczne.
2. Sprzedający zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji umowy ważne zezwolenie, o którym mowa w ust.1.
3. W przypadku wygaśnięcia lub cofnięcia zezwolenia na obrót produktami leczniczymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, Sprzedający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Kupującego.
4. Sprzedający będzie realizował zamówienie zgodnie z ustawą z dnia 06 września 2001 r. – Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 53 poz. 533 z późn. zm.).

§ 3

1. Sprzedający oświadcza, że oferowane **produkty lecznicze** są dopuszczone do obrotu na terytorium RP, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 06.09.2001 r. – Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 45 poz. 271 z późn. zm.),
2. Sprzedający zobowiązuje się na każde żądanie Kupującego, **w terminie nie dłuższym niż 4 dni robocze**, przedłożyć dokumenty potwierdzające dopuszczenie oferowanego leku do obrotu na terytorium RP.

§ 4

1. Sprzedający zobowiązany jest dostarczyć zamówione leki na własny koszt i ryzyko do Apteki Kupującego w Szczecinie przy Al. Powstańców Wlkp. 72 w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 14³⁰ oraz dokonać ich wyładowania i wniesienia :
 - a) do pomieszczenia Apteki - leki o wadze opakowania transportowego do 5 kg
 - b) do magazynu wskazanego przez pracownika Apteki – leki o wadze opakowania transportowego powyżej 5 kg.
2. Sprzedający dostarczać będzie leki do miejsca wskazanego w ust. 1 na podstawie bieżących zamówień określających ilość i asortyment leków, przekazywanych przez Aptekę faksem bądź e-mailem. Dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał zamówienie w momencie jego przesłania przez Kupującego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu otrzymania zamówienia. Kupujący nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Sprzedawcy.
3. Sprzedający zobowiązany jest dostarczyć zamówione leki :

- a) w przypadku konieczności nagłego ratowania zdrowia lub życia pacjenta , której nie można było wcześniej przewidzieć (tzw.zamówienia „na cito”) – w terminie **24 godzin od złożenia zamówienia faksem lub e-mailem.**
- b) w pozostałych przypadkach- **w terminie nie dłuższym niż (max. 3) dni robocze od dnia złożenia zamówienia faksem lub e-mailem.**

Termin realizacji zamówienia liczy się od następnego dnia oraz od następnej godziny (zamówienie” na cito”) po przekazaniu zamówienia przez Aptekę .

4. W przypadku składania zamówień , o których mowa w ust 3 lit.a) Apteka na zamówieniu zamieszcza zwrot „na cito” oraz w przypadku, gdy termin dostawy przypada po godzinach pracy Apteki wskazuje Klinikę/Oddział i nazwisko lekarza dyżurnego , któremu należy przekazać za pokwitowaniem dostarczone leki.
5. Leki powinny posiadać wymagane przepisami oznakowania oraz etykiety w języku polskim.

§ 5

1. Sprzedający zobowiązany jest dostarczać leki posiadające okres przydatności do użycia wynoszący **nie mniej niż 12 miesięcy** licząc od daty ich dostarczenia do siedziby Kupującego, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Dopuszcza się możliwość dostarczenia leków z krótszym terminem ważności niż określony w ust 1 tylko po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Kupującego. Osobą uprawnioną do składania pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na krótszy okres przydatności leku do użycia jest Kierownik Apteki Kupującego.

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dostarczonych leków oraz krótszego okresu przydatności do użycia niż określony w § 5, Wykonawca zobowiązany będzie do rozpatrzenia reklamacji nie później niż w ciągu **5 dni roboczych** oraz w przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną do wymiany zareklamowanych leków w terminie nie dłuższym niż 6 dni roboczych od daty uznania reklamacji za uzasadnioną.
2. Przez wady leków rozumie się:
 - a) wady jakościowe,
 - b) brak oznakowania,
 - c) brak instrukcji i etykiet,
 - d) niewłaściwe opakowanie,
 - e) krótszy termin przydatności do użycia od określonego w umowie , bez uzyskania pisemnej zgody Kupującego (§ 5 ust 2 umowy)

§ 7

1. Kupujący zobowiązany jest dokonać zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Sprzedającego w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionego oryginału faktury. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z przepisami termin zapłaty liczy się od otrzymania przez Kupującego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Kupujący wymaga dostarczenia faktury nie później niż w dniu dostawy leków, z zastrzeżeniem ust 4 .
3. W przypadku , gdy termin dostawy zamówionych leków przypada poza godzinami pracy Apteki tj. po godz. 14³⁰ bądź w dniu wolnym od pracy Sprzedający może przesłać fakturę najpóźniej w ciągu 2-ch dni roboczych po dostawie leków.
4. Kupujący zobowiązany jest do zapłaty należności wyłącznie za leki dostarczone do Apteki Kupującego, o ile w zamówieniu zgodnie z § 4 ust 4 umowy nie zostało wskazane inne miejsce dostawy . Przekazanie leków innej jednostce organizacyjnej Kupującego aniżeli Apteka, a w szczególności dostarczenie leków bezpośrednio użytkownikowi następuje na ryzyko Sprzedającego i Sprzedający nie ma prawa domagać się zapłaty za te leki.

§ 8

1. Bez zgody Kupującego Sprzedający nie ma prawa dokonywać przelewu wierzytelności Sprzedającego wynikających z niniejszej umowy i związanych z nimi należności ubocznych (np. odsetek), jak również podejmować jakichkolwiek czynności prawnych ani faktycznych, w następstwie, których może dojść do zmiany po stronie wierzyciela. W szczególności Sprzedający bez pisemnej zgody Kupującego nie ma prawa zawierać umów poręczenia, umów gwarancji bądź dokonywać na podstawie art. 921¹- art. 921⁵ kc przekazu świadczenia Kupującego należnego na podstawie niniejszej umowy.
2. Zgoda Kupującego winna być wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu w sprawach realizacji niniejszej umowy są:
 - ze strony Kupującego: Artur Gabrych, Apteka Szpitalna, tel. (91) 466 11 88, fax (91) 4661194, [mailto: apteka@spsk2-szczecin.pl](mailto:apteka@spsk2-szczecin.pl);
 - ze strony Sprzedawcy: tel.
fax <mailto:>
2. W trakcie realizacji umowy każda ze stron zobowiązana jest przekazać drugiej stronie informacje o zmianie osoby upoważnionej do kontaktów. Zmiany osób upoważnionych do kontaktów nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają aneksu do umowy.

§ 10

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Sprzedającego, Kupującemu przysługują kary umowne w następującej wysokości:
 - a) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu Kupującemu zamówionej partii leków - w wysokości 0,5 % wartości brutto zamówionej partii leków za każdy dzień opóźnienia a w przypadku zamówień „na cito” w wysokości 0,5 % wartości brutto zamówionej partii leków za każdą godzinę opóźnienia, z tym, że nie mniej niż 50 zł za każdy dzień bądź każdą godzinę opóźnienia,
 - b) opóźnienia w dostarczeniu leków wolnych od wad - w wysokości 0,5 % wartości brutto zareklamowanej partii leków za każdy dzień opóźnienia , jednak nie mniej niż 50 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - c) w przypadku odstąpienia przez Kupującego od umowy z przyczyn, leżących po stronie Sprzedającego bądź wypowiedzenia umowy przez Kupującego z przyczyn leżących po stronie Sprzedającego (§ 11 umowy) –w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 1 umowy, bądź wartości danego zadania określonego w Formularzu cen jednostkowych.
2. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Kupującego przewyższy wysokość kary umownej Kupującemu służy prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 11

1/ Kupujący ma prawo wypowiedzieć umowę w całości bądź w zakresie poszczególnych zadań, z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 30 dni kalendarzowych w przypadku nienależytego realizowania umowy przez Sprzedającego a w szczególności w przypadku:

- a) co najmniej trzykrotnego dostarczenia leków z opóźnieniem,
- b) co najmniej 3-krotnego dostarczenia leków posiadających wady jakościowe, brak oznakowania, brak instrukcji i etykiet, krótszy okres przydatności leku do użycia , niewłaściwe opakowanie.

2/ Kupujący ma prawo wypowiedzieć umowę w odniesieniu do zadania nr ... z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku zmiany przepisów dotyczących sposobu finansowania leczenia chorych objętych programami lekowymi i chemioterapią (na podstawie załączników B i C Obwieszczenia Ministra Zdrowia)

§ 12

1. W przypadku wstrzymania , zaprzestania produkcji, wycofania z obrotu leku stanowiącego przedmiot zamówienia bądź jego braku z innych przyczyn, niezawinionych przez Sprzedającego, Sprzedający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Kupującego, podając przyczynę braku wraz z informacją o wszystkich odpowiednikach brakującego leku występującego w obrocie oraz zobowiązany jest zaproponować Kupującemu dostarczanie odpowiednika brakującego leku po cenie nie wyższej od ceny podanej w ofercie.
2. Dostarczanie odpowiednika brakującego leku po cenie wyższej od ceny umownej dopuszczalne jest wyłącznie w przypadku udowodnienia przez Sprzedającego, że nie występują w obrocie odpowiedniki leku w niższej cenie a dostarczając lek po cenie wyższej od ceny ofertowej Sprzedający poniósłby rażącą stratę.
3. Ostateczną decyzję dotyczącą zmiany leku na inny podejmuje Kupujący.
4. W przypadku zmiany wielkości opakowania leku Sprzedający, po uzyskaniu zgody Kupującego, może dostarczać lek w opakowaniach o innej wielkości niż określona umową, po przeliczeniu ceny z uwzględnieniem wielkości opakowania.
5. W sytuacjach opisanych w ust. 1,2,4 Sprzedający ma prawo dostarczać odpowiednik brakującego leku bądź też lek w opakowaniu innej wielkości , dopiero po dokonaniu przez strony zmian w umowie.

§ 13

1/ Strony dopuszczają możliwość zmiany leku na inny:

- a) w ramach tej samej nazwy międzynarodowej,
- b) w przypadku , gdy konieczność taka podyktowana będzie zmianą, bądź ogłoszeniem nowego wykazu refundowanych leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych stanowiącym załączniki do obwieszczenia Ministra Zdrowia pod warunkiem , że cena nowego leku nie będzie wyższa od ceny umownej .

2/ W przypadku wprowadzenia generyku leku stanowiącego przedmiot umowy i związanej z tym zmiany limitu finansowania ze środków publicznych danego leku Sprzedający na żądanie Kupującego zobowiązany jest dostarczać zamiast dotychczasowego leku generyk w cenie odpowiadającej nowemu limitowi finansowania lub dotychczasowy lek w cenie odpowiadającej limitowi finansowania generyku .

§ 14

Na uzasadniony wniosek Kupującego strony mogą dokonać **w ramach danego zadania** zmian w zakresie ilości poszczególnego asortymentu przy zachowaniu wartości umowy .

§ 15

1. W trakcie realizacji umowy zmiana cen jednostkowych jest dopuszczalna **wyłącznie w przypadku określonym w § 1** ust 8-11 oraz w przypadku zmiany urzędowej ceny zbytu produktu leczniczego refundowanego stanowiącego przedmiot umowy .
2. W przypadku , gdy w trakcie realizacji umowy cena urzędowa produktu leczniczego ulegnie zmianie strony ustalą wysokość ceny produktu leczniczego w drodze negocjacji, biorąc pod uwagę ilość produktu leczniczego stanowiącego przedmiot umowy oraz okres realizacji umowy, z zastrzeżeniem ust 3 i 4
3. Podwyższenie ceny produktu leczniczego może mieć miejsce jedynie w przypadku gdy Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że dokonuje zakupu produktu leczniczego od producenta po urzędowej cenie zbytu a realizując umowę z zastosowaniem ceny ofertowej poniósłby rażącą stratę oraz w sytuacji, o której mowa w § 12 ust. 2 umowy .
4. W przypadku braku porozumienia stron odnośnie nowej ceny produktu leczniczego każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy w części dotyczącej produktu leczniczego, którego cena stanowiła przedmiot negocjacji, z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia, chyba, że strony rozwiążą umowę w powyższym zakresie na zasadzie porozumienia stron. Sprzedającemu nie przysługuje prawo rozwiązania umowy w przypadku ustalenia niższej ceny urzędowej niż określona umową.

§16

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 12, § 13, § 14 i § 15 umowy,
 - b) zmiany obowiązujących przepisów bądź wejścia w życie nowych przepisów, z których będzie wynikał obowiązek dostosowania warunków umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - c) w przypadku, gdy zmiany dotyczą nieistotnych postanowień umowy, tj. zmian, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie miałaby wpływu na krąg podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia czy też wynik postępowania przetargowego.
 - d) obniżenia ceny lub innych zmian korzystnych dla Zamawiającego.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 dokonywane są w drodze aneksu do umowy. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 2 jest nieważna.
4. Warunkiem dokonania zmiany umowy jest wystąpienie przez stronę zainteresowaną wprowadzeniem zmian do umowy z pisemnym wnioskiem zawierającym proponowane zmiany wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym. Do wniosku winien być załączony projekt aneksu do umowy a w przypadku, o którym mowa w § 1 ust 8-10 umowy do wniosku ponadto **winy być załączone kalkulacje oraz dowody na okoliczność w jakim stopniu powoływana zmiana przepisów ma wpływ na wysokość cen jednostkowych.**
5. Zmiana umowy polegająca na zmianie cen jednostkowych zgodnie z § 1 ust. 11 - nie wymaga aneksu do umowy.

§ 17

1. Kupujący ma prawo odstąpić od umowy w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym oraz w razie zaistnienia przesłanek określonych w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907)
2. W przypadku odstąpienia przez Kupującego od umowy na podstawie art. 145 ust. 1 PZP – Sprzedający może żądać wyłącznie zapłaty za zrealizowaną część umowy.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16 z 1964 r. poz. 93 ze zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907)

§ 19

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Kupującego.

§ 20

- 1/ Okres realizacji umowy wynosi **24 miesiące**, z zastrzeżeniem ust 3 .
- 2/ Umowa wygasa przed upływem terminu określonego w ust. 1 w całości **bądź w odniesieniu do poszczególnych zadań** w wypadku dostarczenia Kupującemu leków na wartość netto określoną w Formularzu cen jednostkowych dla danego zadania.
- 3/ **W przypadku niewykorzystania ilościowego leków w terminie wskazanym w ust. 1 Zamawiający ma prawo w drodze jednostronnego oświadczenia woli złożonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności przedłużyć termin realizacji umowy w odniesieniu do poszczególnych zadań.** Zamawiający ma prawo składać oświadczenie o przedłużeniu obowiązywania umowy wielokrotnie, z tym, że łączny okres przedłużenia realizacji umowy dla danego zadania w stosunku do okresu podanego w ust. 1 nie może wynosić więcej niż 12 miesięcy.
- 4/ Osobą uprawnioną do składania pisemnego oświadczenia o przedłużeniu okresu obowiązywania umowy jest Kierownik Apteki Szpitalnej Kupującego.
- 5/ Jednostką organizacyjną Sprzedawcy uprawnioną do przyjmowania oświadczenia o przedłużeniu realizacji umowy i potwierdzenia jej otrzymania jest:
Dział tel.
Fax

6/ Potwierdzenie otrzymania oświadczenia o przedłużeniu okresu realizacji umowy winno nastąpić nie później niż w ciągu 5 dni roboczych.

§ 21

Umowa została sporządzona w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z których cztery egzemplarze otrzymuje Kupujący, a 1 egzemplarz Sprzedający.

**) niepotrzebne skreślić*

Dotyczy zadania nr 5

§ 1

1. Sprzedający, zgodnie z zobowiązaniem zawartym w ofercie stanowiącej integralną część niniejszej umowy, zobowiązuje się sprzedać Kupującemu leki.
2. Szczegółowy wykaz leków, o których mowa w ust. 1 ,ilości oraz ceny zawiera formularz cen jednostkowych **dla zadania nr 5** stanowiący integralną część umowy.
3. Wartość umowy stanowiąca łączną cenę leków w ilościach określonych w formularzu cen jednostkowych wynosiPLN netto (słownie złotych:..... 00/100) tj.PLN brutto (słownie złotych:..... 00/100). .
4. Ilości leków podane w formularzu cen jednostkowych mają charakter orientacyjny i Kupujący ma prawo zamówić ich mniejszą ilość, z tym że **nie mniej niż 50 %** ilości podanej w formularzu cen jednostkowych.
5. Ceny jednostkowe leków, nie podlegają zmianie w przypadku zamówienia mniejszej ilości.
6. Ostateczna wartość umowy stanowić będzie iloczyn ilości zamówionych i dostarczonych Kupującemu leków i ich cen jednostkowych.
7. Wartość umowy określona w ust. 3 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w szczególności koszty związane z dostawą leków do siedziby Kupującego , ubezpieczenia oraz transportu i stanowi maksymalną kwotę zobowiązania Kupującego w stosunku do Sprzedającego z tytułu realizacji przedmiotu umowy, .
8. **W przypadku przedłużenia okresu realizacji umowy zgodnie z § 20 ust 3 umowy** strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych , jeżeli w trakcie przedłużonego okresu realizacji umowy nastąpi zmiana :
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
9. W przypadku , o którym mowa w ust 8 Sprzedawca może wystąpić z wnioskiem o zmianę wysokości poszczególnych cen jednostkowych określonych w Formularzu cen jednostkowych. Sprzedawca zobowiązany jest przedłożyć szczegółową kalkulację ofertowej ceny jednostkowej oraz proponowanej ceny jednostkowej , z wyodrębnieniem kosztów osobowych oraz załączyć dowody na potwierdzenie , że zmiany przepisów, na które się powołuje mają wpływ na wysokość cen jednostkowych i uzasadniają zmianę ich wysokości w proponowanej wysokości.
10. Ceny jednostkowe zmienione w trybie określonym w ust 8- 9 nie mogą przewyższać cen urzędowych .
11. Jeżeli po zawarciu umowy nastąpi zmiana przepisów o podatku od towarów i usług, Wykonawca wystawiając fakturę nalicza cenę jednostkową brutto z zastosowaniem stawki podatku VAT (zwolnienia z VAT) obowiązującej w dacie wystawienia faktury, przy zachowaniu niezmienionej ceny jednostkowej netto.
12. Zmiana ceny wynikająca ze zmiany stawki podatku VAT, o której mowa w ust. 11 nie wymaga aneksu do umowy. **Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie stawki podatku VAT (zwolnieniu z VAT) oraz o wysokości cen jednostkowych brutto wyliczonych z zastosowaniem zmienionej stawki podatku VAT.**

§ 2

1. Sprzedający oświadcza, że posiada zezwolenie na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu hurtowego produktami leczniczymi stanowiącymi przedmiot umowy zgodnie z ustawą z dnia 6.09.2001 r. – Prawo farmaceutyczne.

2. Sprzedający zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji umowy ważne zezwolenie, o którym mowa w ust.1.
3. W przypadku wygaśnięcia lub cofnięcia zezwolenia na obrót produktami leczniczymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, Sprzedający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Kupującego.
4. Sprzedający będzie realizował zamówienie zgodnie z ustawą z dnia 06 września 2001 r. – Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 53 poz. 533 z późn. zm.).

§ 3

1. Sprzedający oświadcza, że oferowane **produkty lecznicze** są dopuszczone do obrotu na terytorium RP, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 06.09.2001 r. – Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 45 poz. 271 z późn. zm.),
2. Sprzedający zobowiązuje się na każde żądanie Kupującego, w **terminie nie dłuższym niż 4 dni robocze**, przedłożyć dokumenty potwierdzające dopuszczenie oferowanego leku do obrotu na terytorium RP.

§ 4

1. Sprzedający zobowiązany jest dostarczyć zamówione leki na własny koszt i ryzyko do Apteki Kupującego w Szczecinie przy Al. Powstańców Wlkp. 72 w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 14³⁰ oraz dokonać ich wyładowania i wniesienia :
 - a) do pomieszczenia Apteki - leki o wadze opakowania transportowego do 5 kg
 - b) do magazynu wskazanego przez pracownika Apteki – leki o wadze opakowania transportowego powyżej 5 kg.
2. Sprzedający dostarczać będzie leki do miejsca wskazanego w ust. 1 na podstawie bieżących zamówień określających ilość i asortyment leków, przekazywanych przez Aptekę faksem bądź e-mailem. Dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał zamówienie w momencie jego przesłania przez Kupującego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu otrzymania zamówienia. Kupujący nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Sprzedawcy.
3. Sprzedający zobowiązany jest dostarczyć zamówione leki :
 - a) w przypadku konieczności nagłego ratowania zdrowia lub życia pacjenta , której nie można było wcześniej przewidzieć (tzw.zamówienia „na cito”) – w terminie **24 godzin od złożenia zamówienia faksem lub e-mailem.**
 - b) w pozostałych przypadkach- **w terminie nie dłuższym niż (max. 3) dni robocze od dnia złożenia zamówienia faksem lub e-mailem.**
Termin realizacji zamówienia liczy się od następnego dnia oraz od następnej godziny (zamówienie” na cito”) po przekazaniu zamówienia przez Aptekę .
4. W przypadku składania zamówień , o których mowa w ust 3 lit.a) Apteka na zamówieniu zamieszcza zwrot „na cito” oraz w przypadku, gdy termin dostawy przypada po godzinach pracy Apteki wskazuje Klinikę/Oddział i nazwisko lekarza dyżurnego , któremu należy przekazać za pokwitowaniem dostarczone leki.
6. Leki powinny posiadać wymagane przepisami oznakowania oraz etykiety w języku polskim.

§ 5

1. Sprzedający zobowiązany jest dostarczać leki posiadające okres przydatności do użycia wynoszący **nie mniej niż 12 miesięcy** licząc od daty ich dostarczenia do siedziby Kupującego, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Dopuszcza się możliwość dostarczenia leków z krótszym terminem ważności niż określony w ust 1 tylko po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Kupującego. Osobą uprawnioną do składania pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na krótszy okres przydatności leku do użycia jest Kierownik Apteki Kupującego.

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dostarczonych leków oraz krótszego okresu przydatności do użycia niż określony w § 5, Wykonawca zobowiązany będzie do rozpatrzenia

reklamacji nie później niż w ciągu **5 dni roboczych** oraz w przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną do wymiany zareklamowanych leków w terminie nie dłuższym niż 6 dni roboczych od daty uznania reklamacji za uzasadnioną.

2. Przez wady leków rozumie się:
 - b) wady jakościowe,
 - c) brak oznakowania,
 - d) brak instrukcji i etykiet,
 - e) niewłaściwe opakowanie,
 - f) krótszy termin przydatności do użycia od określonego w umowie, bez uzyskania pisemnej zgody Kupującego (§ 5 ust 2 umowy)

§ 7

1. Kupujący zobowiązany jest dokonać zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Sprzedającego w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionego oryginału faktury. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z przepisami termin zapłaty liczy się od otrzymania przez Kupującego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Kupujący wymaga dostarczenia faktury nie później niż w dniu dostawy leków, z zastrzeżeniem ust 4.
3. W przypadku, gdy termin dostawy zamówionych leków przypada poza godzinami pracy Apteki tj. po godz. 14³⁰ bądź w dniu wolnym od pracy Sprzedający może przesłać fakturę najpóźniej w ciągu 2-ch dni roboczych po dostawie leków.
4. Kupujący zobowiązany jest do zapłaty należności wyłącznie za leki dostarczone do Apteki Kupującego, o ile w zamówieniu zgodnie z § 4 ust 4 umowy nie zostało wskazane inne miejsce dostawy. Przekazanie leków innej jednostce organizacyjnej Kupującego aniżeli Apteka, a w szczególności dostarczenie leków bezpośrednio użytkownikowi następuje na ryzyko Sprzedającego i Sprzedający nie ma prawa domagać się zapłaty za te leki.

§ 8

1. Bez zgody Kupującego Sprzedający nie ma prawa dokonywać przelewu wierzytelności Sprzedającego wynikających z niniejszej umowy i związanych z nimi należności ubocznych (np. odsetek), jak również podejmować jakichkolwiek czynności prawnych ani faktycznych, w następstwie, których może dojść do zmiany po stronie wierzyciela. W szczególności Sprzedający bez pisemnej zgody Kupującego nie ma prawa zawierać umów poręczenia, umów gwarancji bądź dokonywać na podstawie art. 921¹- art. 921⁵ kc przekazu świadczenia Kupującego należnego na podstawie niniejszej umowy.
2. Zgoda Kupującego winna być wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu w sprawach realizacji niniejszej umowy są:
 - ze strony Kupującego: Artur Gabrych, Apteka Szpitalna, tel. (91) 466 11 88, fax (91) 4661194, [mailto: apteka@spsk2-szczecin.pl](mailto:apteka@spsk2-szczecin.pl);
 - ze strony Sprzedawcy: tel.
fax <mailto:>
2. W trakcie realizacji umowy każda ze stron zobowiązana jest przekazać drugiej stronie informacje o zmianie osoby upoważnionej do kontaktów. Zmiany osób upoważnionych do kontaktów nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają aneksu do umowy.

§ 10

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Sprzedającego, Kupującemu przysługują kary umowne w następującej wysokości:
 - a) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu Kupującemu zamówionej partii leków - w wysokości 0,5 % wartości brutto zamówionej partii leków za każdy dzień opóźnienia a w przypadku zamówień „na cito” w wysokości 0,5 % wartości brutto zamówionej partii

leków za każdą godzinę opóźnienia, z tym, że nie mniej niż 50 zł za każdy dzień bądź każdą godzinę opóźnienia,

- b) opóźnienia w dostarczeniu leków wolnych od wad - w wysokości 0,5 % wartości brutto zareklamowanej partii leków za każdy dzień opóźnienia , jednak nie mniej niż 50 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - c) w przypadku odstąpienia przez Kupującego od umowy z przyczyn, leżących po stronie Sprzedającego bądź wypowiedzenia umowy przez Kupującego z przyczyn leżących po stronie Sprzedającego (§ 11 umowy) –w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 1 umowy.
2. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Kupującego przewyższy wysokość kary umownej Kupującemu służy prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 11

- 1/ Kupujący ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 30 dni kalendarzowych w przypadku nienależytego realizowania umowy przez Sprzedającego a w szczególności w przypadku:
 - b) co najmniej trzykrotnego dostarczenia leków z opóźnieniem,
 - c) co najmniej 3-krotnego dostarczenia leków posiadających wady jakościowe, brak oznakowania, brak instrukcji i etykiet, krótszy okres przydatności leku do użycia, niewłaściwe opakowanie.
- 2/ Kupujący ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku zmiany przepisów dotyczących sposobu finansowania leczenia chorych objętych programami lekowymi i chemioterapią (na podstawie załączników B i C Obwieszczenia Ministra Zdrowia)

§ 12

1. W przypadku wstrzymania , zaprzestania produkcji, wycofania z obrotu leku stanowiącego przedmiot zamówienia bądź jego braku z innych przyczyn, niezawinionych przez Sprzedającego, Sprzedający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Kupującego, podając przyczynę braku wraz z informacją o wszystkich odpowiednikach brakującego leku występującego w obrocie oraz zobowiązany jest zaproponować Kupującemu dostarczenie odpowiednika brakującego leku po cenie nie wyższej od ceny podanej w ofercie.
2. Dostarczanie odpowiednika brakującego leku po cenie wyższej od ceny umownej dopuszczalne jest wyłącznie w przypadku udowodnienia przez Sprzedającego, że nie występują w obrocie odpowiedniki leku w niższej cenie a dostarczając lek po cenie wyższej od ceny ofertowej Sprzedający poniósłby rażącą stratę.
3. Ostateczną decyzję dotyczącą zmiany leku na inny podejmuje Kupujący.
4. W przypadku zmiany wielkości opakowania leku Sprzedający, po uzyskaniu zgody Kupującego, może dostarczać lek w opakowaniach o innej wielkości niż określona umową, po przeliczeniu ceny z uwzględnieniem wielkości opakowania.
5. W sytuacjach opisanych w ust. 1,2,4 Sprzedający ma prawo dostarczać odpowiednik brakującego leku bądź też lek w opakowaniu innej wielkości , dopiero po dokonaniu przez strony zmian w umowie.

§13

- 1/ Strony dopuszczają możliwość zmiany leku na inny:
 - a) w ramach tej samej nazwy międzynarodowej,
 - b) w przypadku , gdy konieczność taka podyktowana będzie zmianą, bądź ogłoszeniem nowego wykazu refundowanych leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych stanowiącym załączniki do obwieszczenia Ministra Zdrowia pod warunkiem , że cena nowego leku nie będzie wyższa od ceny umownej .
- 2/ W przypadku wprowadzenia generyku leku stanowiącego przedmiot umowy i związanej z tym zmiany limitu finansowania ze środków publicznych danego leku Sprzedający na żądanie Kupującego zobowiązany jest dostarczać zamiast dotychczasowego leku generyk w cenie odpowiadającej nowemu limitowi finansowania lub dotychczasowy lek w cenie odpowiadającej limitowi finansowania generyku.

§ 14

Na uzasadniony wniosek Kupującego strony mogą dokonać zmian w zakresie ilości poszczególnego asortymentu przy zachowaniu wartości umowy .

§ 15

1. W trakcie realizacji umowy zmiana cen jednostkowych jest dopuszczalna **wyłącznie w przypadku określonym w § 1** ust 8-11 oraz w przypadku zmiany urzędowej ceny zbytu produktu leczniczego refundowanego stanowiącego przedmiot umowy .
2. W przypadku , gdy w trakcie realizacji umowy cena urzędowa produktu leczniczego ulegnie zmianie strony ustalą wysokość ceny produktu leczniczego w drodze negocjacji, biorąc pod uwagę ilość produktu leczniczego stanowiącego przedmiot umowy oraz okres realizacji umowy, z zastrzeżeniem ust 3 i 4.
3. Podwyższenie ceny produktu leczniczego może mieć miejsce jedynie w przypadku gdy Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że dokonuje zakupu produktu leczniczego od producenta po urzędowej cenie zbytu a realizując umowę z zastosowaniem ceny ofertowej poniósłby rażącą stratę oraz w sytuacji, o której mowa w § 12 ust. 2 umowy .
4. W przypadku braku porozumienia stron odnośnie nowej ceny produktu leczniczego każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy w części dotyczącej produktu leczniczego, którego cena stanowiła przedmiot negocjacji, z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia, chyba, że strony rozwiążą umowę w powyższym zakresie na zasadzie porozumienia stron. Sprzedającemu nie przysługuje prawo rozwiązania umowy w przypadku ustalenia niższej ceny urzędowej niż określona umową.

§16

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 12, § 13 , § 14 i § 15 umowy,
 - b) zmiany obowiązujących przepisów bądź wejścia w życie nowych przepisów, z których będzie wynikał obowiązek dostosowania warunków umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - c) w przypadku, gdy zmiany dotyczą nieistotnych postanowień umowy, tj. zmian, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie miałyby wpływu na krąg podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia czy też wynik postępowania przetargowego.
 - d) obniżenia ceny lub innych zmian korzystnych dla Zamawiającego.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 dokonywane są w drodze aneksu do umowy. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 2 jest nieważna.
4. Warunkiem dokonania zmiany umowy jest wystąpienie przez stronę zainteresowaną wprowadzeniem zmian do umowy z pisemnym wnioskiem zawierającym proponowane zmiany wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym. Do wniosku winien być załączony projekt aneksu do umowy a w przypadku, o którym mowa w § 1 ust 8-10 umowy do wniosku ponadto **winy być załączone kalkulacje oraz dowody na okoliczność w jakim stopniu powoływana zmiana przepisów ma wpływ na wysokość cen jednostkowych**.
5. Zmiana umowy polegająca na zmianie cen jednostkowych zgodnie z § 1 ust. 11 - nie wymaga aneksu do umowy.

§ 17

1. Kupujący ma prawo odstąpić od umowy w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym oraz w razie zaistnienia przesłanek określonych w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907)
2. W przypadku odstąpienia przez Kupującego od umowy na podstawie art. 145 ust. 1 PZP – Sprzedający może żądać wyłącznie zapłaty za zrealizowaną część umowy.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16 z 1964 r. poz. 93 ze zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907)

§ 19

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Kupującego.

§ 20

- 1/ Okres realizacji umowy wynosi **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem ust 3 .
- 2/ Umowa wygasa przed upływem terminu określonego w ust. 1 w wypadku dostarczenia Kupującemu leków na wartość netto określoną w Formularzu cen jednostkowych.
- 3/ W przypadku niewykorzystania ilościowego leków w terminie wskazanym w ust. 1 Zamawiający ma prawo w drodze jednostronnego oświadczenia woli złożonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności przedłużyć termin realizacji umowy. Zamawiający ma prawo składać oświadczenie o przedłużeniu obowiązywania umowy wielokrotnie, z tym, że łączny okres przedłużenia umowy w stosunku do okresu podanego w ust. 1 nie może wynosić więcej niż 12 miesięcy.
- 4/ Osobą uprawnioną do składania pisemnego oświadczenia o przedłużeniu okresu obowiązywania umowy jest Kierownik Apteki Szpitalnej Kupującego.
- 5/ Jednostką organizacyjną Sprzedawcy uprawnioną do przyjmowania oświadczenia o przedłużeniu realizacji umowy i potwierdzenia jej otrzymania jest:
Dział tel.
Fax
- 6/ Potwierdzenie otrzymania oświadczenia o przedłużeniu okresu realizacji umowy winno nastąpić nie później niż w ciągu 5 dni roboczych.

§ 21

Umowa została sporządzona w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z których cztery egzemplarze otrzymuje Kupujący, a 1 egzemplarz Sprzedający.

**) niepotrzebne skreślić*

MODYFIKACJĘ

SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZATWIERDZAM

Szczecin 30.07.2015

.....
Dyrektor SPSK-2