

ZP/220/63/15

11/07/2015 S132 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na dostawy - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

**Polska-Szczecin: Środki przeciwnowotworowe**

**2015/S 132-242705**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny nr 2 PUM w Szczecinie

al. Powstańców Wielkopolskich 72

Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych

Osoba do kontaktów: Wioletta Sybal

70-111 Szczecin

POLSKA

Tel.: +48 914661086

E-mail: [zamowienia@spsk2-szczecin.pl](mailto:zamowienia@spsk2-szczecin.pl)

Faks: +48 914661113

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.spsk2-szczecin.pl](http://www.spsk2-szczecin.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysłać na adres:** Samodzielny Publiczny Szpital

Kliniczny Nr 2 PUM w Szczecinie

al. Powstańców Wielkopolskich 72

Punkt kontaktowy: Sekretariat Dyrektora SPSK-2

Osoba do kontaktów: Małgorzata Staszak

70-111 Szczecin

POLSKA

Tel.: +48 914661010

E-mail: [zamowienia@spsk2-szczecin.pl](mailto:zamowienia@spsk2-szczecin.pl)

Faks: +48 914661015

Adres internetowy: [www.spsk2-szczecin.pl](http://www.spsk2-szczecin.pl)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Zdrowie

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Dostawa leków oraz płynów infuzyjnych.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Siedziba zamawiającego.

Kod NUTS

### II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

### II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

#### II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Dostawa leków oraz płynów infuzyjnych.

Zamawiający wymaga, aby oferowane leki:

- a) Określone w zadaniu nr 1,2 znajdowały się na liście leków refundowanych stanowiącej załącznik do Obwieszczenia Ministra Zdrowia obowiązującego w dniu składania ofert (załącznik B) i posiadały kod EAN lub inny kod odpowiadający kodowi EAN,
- b) Określone w zadaniu nr 3 znajdowały się na liście leków refundowanych stanowiącej załącznik do Obwieszczenia Ministra Zdrowia obowiązującego w dniu składania ofert (załącznik C) i posiadały kod EAN lub inny kod odpowiadający kodowi EAN.

#### II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33652100, 33621200, 33690000, 33692500, 33622200

#### II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

#### II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

#### II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

### II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

#### II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Dostawa leków oraz płynów infuzyjnych.

Zamawiający wymaga, aby oferowane leki:

- a) Określone w zadaniu nr 1,2 znajdowały się na liście leków refundowanych stanowiącej załącznik do Obwieszczenia Ministra Zdrowia obowiązującego w dniu składania ofert (załącznik B) i posiadały kod EAN lub inny kod odpowiadający kodowi EAN,
- b) Określone w zadaniu nr 3 znajdowały się na liście leków refundowanych stanowiącej załącznik do Obwieszczenia Ministra Zdrowia obowiązującego w dniu składania ofert (załącznik C) i posiadały kod EAN lub inny kod odpowiadający kodowi EAN.

Wartość zamówienia powyżej 134.000 EUR.

#### II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

#### II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

### II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

### Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1 Nazwa: Zadanie nr 1

#### 1) Krótki opis

Program lekowy NFZ leczenia tętniczego nadciśnienia płucnego.

#### 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33622200

#### 3) Wielkość lub zakres

Program lekowy NFZ leczenia tętniczego nadciśnienia płucnego. wartość powyżej 134 000 EUR.

#### 4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

#### 5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Część nr: 2 Nazwa: Zadanie nr 2

#### 1) Krótki opis

Program lekowy NFZ leczenia zaawansowanego raka jelita grubego.

#### 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33652100

#### 3) Wielkość lub zakres

Program lekowy NFZ leczenia zaawansowanego raka jelita grubego. Wartość zamówienia powyżej 134 000 EUR.

#### 4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

#### 5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia

Część nr: 3 Nazwa: Zadanie nr 3

**1)Krótki opis**

Leki o działaniu cytostatycznym i wspomagającym chemioterapię nowotworów.

**2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

33652100

**3)Wielkość lub zakres**

Leki o działaniu cytostatycznym i wspomagającym chemioterapię nowotworów. Wartość zamówienia poniżej 134 000 EUR.

**4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

**5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4 Nazwa: Zadanie nr 4

**1)Krótki opis**

Leki zwiększające krzepliwość krwi.

**2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

33621200

**3)Wielkość lub zakres**

Leki zwiększające krzepliwość krwi. Wartość zamówieni poniżej 134 000 PLN.

**4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

**5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 5 Nazwa: Zadanie nr 5

**1)Krótki opis**

Różne produkty lecznicze.

**2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

33690000

**3)Wielkość lub zakres**

Różne produkty lecznicze. Wartość zamówienia poniżej 134 000 PLN.

**4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

**5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 6 Nazwa: Zadanie nr 6

**1)Krótki opis**

Płyny dożylnne.

**2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

33692500

**3)Wielkość lub zakres**

Płyny dożylnne. Wartość zamówienia poniżej 134 000 EUR.

**4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 24 (od udzielenia zamówienia)

**5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1)Warunki dotyczące zamówienia**

**III.1.1)Wymagane wadlia i gwarancje:**

1. Wykonawcy powinni wnieść wadium w kwocie 17.700,00 zł.

W przypadku złożenia oferty na poszczególne zadania wartości wadium są następujące:

— dla zadania nr 1 – 6.000 zł.

— dla zadania nr 2 – 7.000 zł.

— dla zadania nr 3 – 1.000 zł.

— dla zadania nr 4 – 2.500 zł.

— dla zadania nr 5 – 1.000 zł.

— dla zadania nr 6 – 200 zł.

**III.1.2)Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Środki własne z bieżącej działalności zamawiającego.

**III.1.3)Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Zgodnie z ustawą PZP.

**III.1.4)Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: tak

Opis szczególnych warunków: Wykonawca musi posiadać zezwolenie na prowadzenie obrotu hurtowego produktami leczniczymi.

### III.2) Warunki udziału

#### III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Pk. VI. SIWZ Wykluczenie wykonawców z postępowania (art. 24 PZP) oraz oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia

1. Wykonawcy podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 i 2 PZP.

1a. Ponadto Zamawiający zgodnie z art. 24 ust 2a) PZP wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 PZP Zamawiający żąda załączenia do formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ następujących oświadczeń i dokumentów:

2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – w tym celu wykonawcy mogą wykorzystywać wzór oświadczenia stanowiący załącznik nr 1 do formularza oferty;

2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 PZP – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 PZP – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

2.7. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 PZP – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

3. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 5-8, 10 i 11 PZP mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 5-8, 10 i 11 PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:

— zamiast dokumentów wymienionych w ppkt 2.2- 2.4 oraz 2.6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

— zamiast dokumentu wymienionego w ppkt 2.5 i 2.7- składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8, 10 i 11 PZP – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI SIWZ ppkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Pkt VI SIWZ ppkt 4 stosuje się odpowiednio.

6. W celu ustalenia czy nie zachodzą podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust 2 pkt 5 PZP

Zamawiający żąda załączenia do formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej-według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do formularza oferty. Lista podmiotów oraz informacja winny być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

UWAGA:

7. Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 PZP polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2 b) PZP a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia wówczas Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania wymienionych w pkt VI SIWZ ppkt 2-6.

Zamawiający oceni spełnienie w/w warunków na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

Pkt. VII. SIWZ Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (art. 36 ust 1 pkt 5 PZP)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Zamawiający – w tym zakresie Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu hurtowego produktami leczniczymi

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia – w tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał wykonanie/wykonywanie co najmniej jednej głównej dostawy, której przedmiotem była dostawa produktów leczniczych o wartości brutto nie mniejszej niż:

- dla zadania nr 1 – 6.000 zł.
- dla zadania nr 2 – 7.000 zł.
- dla zadania nr 3 – 1.000 zł.
- dla zadania nr 4 – 2.500 zł.
- dla zadania nr 5 – 1.000 zł.
- dla zadania nr 6 – 200 zł.

1.2.1. W przypadku zamówienia będącego w trakcie realizacji warunków dotyczący wartości zamówienia powinien być spełniony przed upływem terminu składania oferty – ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt. 3 SIWZ – ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt 3 SIWZ).

1.2.2. Jeżeli Wykonawca ubiega się o udzielenie zamówienia w kilku zadaniach ta sama dostawa może posłużyć mu do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w więcej niż jednym zadaniu, jednakże pod warunkiem, że jej wartość nie będzie mniejsza niż suma wartości określonych w tych zadaniach w ppkt 1.2. np. Wykonawca składa oferty częściowe na zadania 1 i 2 wówczas może wykazać wykonanie jednej dostawy głównej o wartości nie mniejszej niż 13.000,00 zł brutto wraz z podaniem, których zadań dotyczy wskazana dostawa główna. Niedopuszczalne jest wskazanie spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia dla danego zadania w ten sposób, że dopiero łączna wartość dwóch lub większej ilości dostaw głównych będzie odpowiadała wartości wymaganej dla danego zadania.

Wykonawca w przypadku, gdy w wykazie zostanie zamieszczona dostawa główna obejmująca zakres rzeczowy szerszy aniżeli wymagany przez Zamawiającego zobowiązany jest wyszczególnić wartość, przedmiot i datę wykonania tej części dostawy, która odpowiada rodzajowi i wartości określonej przez Zamawiającego. – ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt VIII ppkt. 2 SIWZ.

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku.

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej -w tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał wysokość posiadanych środków finansowych, bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż:

- dla zadania nr 1 – 6.000 zł.
- dla zadania nr 2 – 7.000 zł.
- dla zadania nr 3 – 1.000 zł.
- dla zadania nr 4 – 2.500 zł.
- dla zadania nr 5 – 1.000 zł.
- dla zadania nr 6 – 200 zł.

— ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt. 4 SIWZ;

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie Zamawiający dopuszcza aby Wykonawca wykazał posiadanie środków finansowych bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż suma wartości określonych dla zadań których dotyczy oferta (np. Wykonawca składa ofertę na zadania nr 1 i 2, wówczas musi wykazać posiadanie środków finansowych, bądź zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 13.000,00 zł);

2. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże spełnianie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty po średnim kursie w stosunku do PLN opublikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

3. Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków na warunkach określonych w art. 26 ust 2 b) PZP. Wykonawca

w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

4. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

Pkt. VIII. SIWZ Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 36 ust 1 pkt 6 PZP)

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedłożenia:

1.1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – w tym celu wykonawcy mogą wykorzystać wzór oświadczenia stanowiący załącznik nr 3 do formularza oferty.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów:

1.3. Zezwolenia na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie obrotu hurtowego produktami leczniczymi zgodnie z ustawą z dnia 6.09.2001 r. – Prawo farmaceutyczne).

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie Zamawiający żąda przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

3.1. Wykazu wykonanych, (a w przypadku świadczeń okresowych również wykonywanych) głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do siwz oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

3.2. Dowodem, o którym mowa w ppkt 3.1 jest poświadczenie, które w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3.3. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt. 3.2 na dowód, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie Wykonawca może zamiast poświadczenia przedłożyć własne oświadczenie. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że nie był w stanie uzyskać poświadczenia z przyczyn wskazanych w zdaniu poprzedzającym.

3.4. Jeżeli dostawy wskazane przez Wykonawcę w Wykazie, o którym mowa w ppkt 2.1 były wcześniej wykonane na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, że dostawy zostały wykonane należycie.

4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

4.1. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2 b) PZP, zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia. W szczególności Zamawiający żąda przedstawienia

a) pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument z którego będzie wynikało zobowiązanie podmiotu trzeciego winien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej, że podmiot udostępniający swoje zasoby finansowe posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejsze od kwoty udostępnianych środków finansowych – w przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których w art. 22 ust 1 pkt 4 PZP polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów.

6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba, że za niedostępność nie ponosi winy.

**UWAGA:**

Zobowiązanie powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego zobowiązanie i złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. W przypadku, gdy zobowiązanie podpisał pełnomocnik, do zobowiązania powinien być dołączony dokument pełnomocnictwa.

Przy przygotowywaniu zobowiązania podmiotu trzeciego Zamawiający zaleca wykorzystanie wzoru zobowiązania stanowiącego załącznik nr 6 do formularza oferty.

7. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

**IX. Inne dokumenty (oświadczenia) wymagane przez Zamawiającego**

1. W celu potwierdzenia, że przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia:

1.1. Oświadczenie o dopuszczeniu do obrotu oferowanych leków.

### **III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

— Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej - w tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał wysokość posiadanych środków finansowych, bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż:

- dla zadania nr 1 – 6.000 zł.
- dla zadania nr 2 – 7.000 zł.
- dla zadania nr 3 – 1.000 zł.
- dla zadania nr 4 – 2.500 zł.
- dla zadania nr 5 – 1.000 zł.
- dla zadania nr 6 – 200 zł.

— ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt. 4 SIWZ;

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie Zamawiający dopuszcza aby Wykonawca wykazał posiadanie środków finansowych bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż suma wartości określonych dla zadań których dotyczy oferta (np.

Wykonawca składa ofertę na zadania nr 1 i 2, wówczas musi wykazać posiadanie środków finansowych, bądź zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 13.000,00 zł);

### **III.2.3) Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zamawiający nie dokonuje opisu tego warunku.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający nie dokonuje opisu tego warunku.

### **III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

### **III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

#### **III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

#### **III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

### **Sekcja IV: Procedura**

#### **IV.1) Rodzaj procedury**

##### **IV.1.1) Rodzaj procedury**

Otwarta

##### **IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

##### **IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

#### **IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**

##### **IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena brutto. Waga 95

2. Termin dostawy zamówień częściowych. Waga 5

##### **IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

#### **IV.3) Informacje administracyjne**

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:  
ZP/220/63/15

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia  
nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu  
18.8.2015 - 11:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu  
polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 18.8.2015 - 12:00

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

1. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia przez okres:

- 12 miesięcy – dla zadania nr 5 od dnia podpisania umowy,
- 24 miesiące – dla pozostałych zadań od dnia podpisania umowy.

Zmiany umowy:

Dotyczy zadań nr 1-4 oraz 6

§ 1

8. W przypadku zmiany w trakcie realizacji umowy:

- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

Sprzedawca może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących wysokości poszczególnych cen jednostkowych określonych w Formularzu/ach cen jednostkowych.

9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 Sprzedawca może wystąpić z wnioskiem o zmianę wysokości poszczególnych cen jednostkowych określonych w Formularzu cen jednostkowych., z zastrzeżeniem ust 13 .Sprzedawca zobowiązany jest przedłożyć szczegółową kalkulację ofertowej ceny jednostkowej oraz proponowanej ceny jednostkowej, z wyodrębnieniem kosztów osobowych oraz załączyć dowody na potwierdzenie, że zmiany przepisów, na które się powołuje mają wpływ na wysokość cen jednostkowych i uzasadniają zmianę ich wysokości w proponowanej wysokości.

10. Ceny jednostkowe zmienione w trybie określonym w ust 8- 9 nie mogą przewyższać cen urzędowych.

11. Jeżeli po zawarciu umowy nastąpi zmiana przepisów o podatku od towarów i usług, Wykonawca wystawiając fakturę nalicza cenę jednostkową brutto z zastosowaniem stawki podatku VAT (zwolnienia z VAT) obowiązującej w dacie wystawienia faktury, przy zachowaniu niezmiennionej ceny jednostkowej netto.

12. Zmiana ceny wynikająca ze zmiany stawki podatku VAT, o której mowa w ust. 11 nie wymaga aneksu do umowy. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie stawki podatku VAT (zwolnieniu z VAT) oraz o wysokości cen jednostkowych brutto wyliczonych z zastosowaniem zmienionej stawki podatku VAT.

§ 11

1/ Kupujący ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 30 dni kalendarzowych w przypadku nienależytego realizowania umowy przez Sprzedającego a w szczególności w przypadku:

- co najmniej trzykrotnego dostarczenia leków z opóźnieniem,
- co najmniej 3-krotnego dostarczenia leków posiadających wady jakościowe, brak oznakowania, brak instrukcji i etykiet, krótszy okres przydatności leku do użycia, niewłaściwe opakowanie.

2/ Kupujący ma prawo wypowiedzieć umowę w odniesieniu do zadania nr ... z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku zmiany przepisów dotyczących sposobu finansowania leczenia chorych objętych programami lekowymi i chemioterapią (na podstawie załączników B i C Obwieszczenia Ministra Zdrowia)

§ 12

1. W przypadku wstrzymania, zaprzestania produkcji, wycofania z obrotu leku stanowiącego przedmiot zamówienia bądź jego braku z innych przyczyn, niezawinionych przez Sprzedającego, Sprzedający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Kupującego, podając przyczynę braku wraz z informacją o wszystkich odpowiednikach brakującego leku występującego w obrocie oraz zobowiązany jest zaproponować Kupującemu dostarczanie odpowiednika brakującego leku po cenie nie wyższej od ceny podanej w ofercie.

2. Dostarczanie odpowiednika brakującego leku po cenie wyższej od ceny umownej dopuszczalne jest wyłącznie w przypadku udowodnienia przez Sprzedającego, że nie występują w obrocie odpowiedniki leku w niższej cenie a dostarczając lek po cenie wyższej od ceny ofertowej

Sprzedający poniosłby rażącą stratę.

3. Ostateczną decyzję dotyczącą zmiany leku na inny podejmuje Kupujący.

4. W przypadku zmiany wielkości opakowania leku Sprzedający, po uzyskaniu zgody Kupującego, może dostarczać lek w opakowaniach o innej wielkości niż określona umową, po przeliczeniu ceny z uwzględnieniem wielkości opakowania.

5. W sytuacjach opisanych w ust. 1,2,4 Sprzedający ma prawo dostarczać odpowiednik brakującego leku bądź też lek w opakowaniu innej wielkości, dopiero po dokonaniu przez strony zmian w umowie.

§ 13

1/ Strony dopuszczają możliwość zmiany leku na inny:

a) w ramach tej samej nazwy międzynarodowej,

b) w przypadku, gdy konieczność taka podyktowana będzie zmianą, bądź ogłoszeniem nowego wykazu refundowanych leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych stanowiącym załączniki do obwieszczenia Ministra Zdrowia pod warunkiem, że cena nowego leku nie będzie wyższa od ceny umownej.

2/ W przypadku wprowadzenia generyku leku stanowiącego przedmiot umowy i związanej

z tym zmiany limitu finansowania ze środków publicznych danego leku Sprzedający na życzenie Kupującego zobowiązany jest dostarczać zamiast dotychczasowego leku generyk w cenie odpowiadającej nowemu limitowi finansowania lub dotychczasowy lek w cenie odpowiadającej limitowi finansowania generyku.

§ 14

Na uzasadniony wniosek Kupującego strony mogą dokonać w ramach danego zadania zmian w zakresie ilości poszczególnego asortymentu przy zachowaniu wartości umowy.

§ 15

1. W trakcie realizacji umowy zmiana cen jednostkowych jest dopuszczalna wyłącznie

w przypadku określonym w § 1 ust 8-11 oraz w przypadku zmiany urzędowej ceny zbytu produktu leczniczego refundowanego stanowiącego przedmiot umowy.

2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy cena urzędowa produktu leczniczego ulegnie zmianie strony ustalą wysokość ceny produktu leczniczego w drodze negocjacji, biorąc pod uwagę ilość produktu leczniczego stanowiącego przedmiot umowy oraz okres realizacji umowy, z zastrzeżeniem ust 3 i 4

3. Podwyższenie ceny produktu leczniczego może mieć miejsce jedynie w przypadku gdy Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że dokonuje zakupu produktu leczniczego od producenta po urzędowej cenie zbytu a realizując umowę z zastosowaniem ceny ofertowej poniósłby rażącą stratę oraz w sytuacji, o której mowa w § 12 ust. 2 umowy.

4. W przypadku braku porozumienia stron odnośnie nowej ceny produktu leczniczego każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy w części dotyczącej produktu leczniczego, którego cena stanowiła przedmiot negocjacji, z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia, chyba, że strony rozwiążą umowę w powyższym zakresie na zasadzie porozumienia stron. Sprzedającemu nie przysługuje prawo rozwiązania umowy w przypadku ustalenia niższej ceny urzędowej niż określona umową.

§ 16

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Zmiana umowy jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku:

a) wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 12, § 13, § 14 i § 15 umowy,

b) zmiany obowiązujących przepisów bądź wejścia w życie nowych przepisów, z których będzie wynikał obowiązek dostosowania warunków umowy do aktualnego stanu prawnego,

c) w przypadku, gdy zmiany dotyczą nieistotnych postanowień umowy, tj. zmian, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie miałyby wpływu na krąg podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia czy też wynik postępowania przetargowego.

d) obniżenia ceny lub innych zmian korzystnych dla Zamawiającego.

§ 20

3/ W przypadku niewykorzystania ilościowego leków w terminie wskazanym w ust. 1 Zamawiający ma prawo w drodze jednostronnego oświadczenia woli złożonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności przedłużyć termin realizacji umowy w odniesieniu do poszczególnych zadań. Zamawiający ma prawo składać oświadczenie o przedłużeniu obowiązywania umowy wielokrotnie, z tym, że łączny okres przedłużenia realizacji umowy dla danego zadania w stosunku do okresu podanego w ust. 1 nie może wynosić więcej niż 12 miesięcy. Dotyczy zadania nr 5

§ 1

8. W przypadku przedłużenia okresu realizacji umowy zgodnie z § 20 ust 3 umowy strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych, jeżeli w trakcie przedłużonego okresu realizacji umowy nastąpi zmiana:

a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia

10.10.2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę

b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

9. W przypadku, o którym mowa w ust 8 Sprzedawca może wystąpić z wnioskiem o zmianę wysokości poszczególnych cen jednostkowych określonych w Formularzu cen jednostkowych. Sprzedawca zobowiązany jest przedłożyć szczegółową kalkulację ofertowej ceny jednostkowej oraz proponowanej ceny jednostkowej, z wyodrębnieniem kosztów osobowych oraz załączyć dowody na potwierdzenie, że zmiany przepisów, na które się powołuje mają wpływ na wysokość cen jednostkowych i uzasadniają zmianę ich wysokości w proponowanej wysokości.

10. Ceny jednostkowe zmienione w trybie określonym w ust 8- 9 nie mogą przewyższać cen urzędowych.

11. Jeżeli po zawarciu umowy nastąpi zmiana przepisów o podatku od towarów i usług, Wykonawca wystawiając fakturę nalicza cenę jednostkową brutto z zastosowaniem stawki podatku VAT (zwolnienia z VAT) obowiązującej w dacie wystawienia faktury, przy zachowaniu niezmienionej ceny jednostkowej netto.

12. Zmiana ceny wynikająca ze zmiany stawki podatku VAT, o której mowa w ust. 11 nie wymaga aneksu do umowy.

§ 11

1/ Kupujący ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 30 dni kalendarzowych w przypadku nienależytego realizowania umowy przez Sprzedającego a w szczególności w przypadku:

c) co najmniej trzykrotnego dostarczenia leków z opóźnieniem,

d) co najmniej 3-krotnego dostarczenia leków posiadających wady jakościowe, brak oznakowania, brak instrukcji i etykiet, krótszy okres przydatności leku do użycia, niewłaściwe opakowanie.

2/ Kupujący ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku zmiany przepisów dotyczących sposobu finansowania leczenia chorych objętych programami lekowymi i chemioterapią (na podstawie załączników B i C Obwieszczenia Ministra Zdrowia)



## § 12

1. W przypadku wstrzymania, zaprzestania produkcji, wycofania z obrotu leku stanowiącego przedmiot zamówienia bądź jego braku z innych przyczyn, niezawinionych przez Sprzedającego, Sprzedający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Kupującego, podając przyczynę braku wraz z informacją o wszystkich odpowiednikach brakującego leku występującego w obrocie oraz zobowiązany jest zaproponować Kupującemu dostarczanie odpowiednika brakującego leku po cenie nie wyższej od ceny podanej w ofercie.
2. Dostarczanie odpowiednika brakującego leku po cenie wyższej od ceny umownej dopuszczalne jest wyłącznie w przypadku udowodnienia przez Sprzedającego, że nie występują w obrocie odpowiedniki leku w niższej cenie a dostarczając lek po cenie wyższej od ceny ofertowej Sprzedający poniósłby rażącą stratę.
3. Ostateczną decyzję dotyczącą zmiany leku na inny podejmuje Kupujący.
4. W przypadku zmiany wielkości opakowania leku Sprzedający, po uzyskaniu zgody Kupującego, może dostarczać lek w opakowaniach o innej wielkości niż określona umową, po przeliczeniu ceny z uwzględnieniem wielkości opakowania.
5. W sytuacjach opisanych w ust. 1,2,4 Sprzedający ma prawo dostarczać odpowiednik brakującego leku bądź też lek w opakowaniu innej wielkości, dopiero po dokonaniu przez strony zmian w umowie.

## §13

1/ Strony dopuszczają możliwość zmiany leku na inny:

- a) w ramach tej samej nazwy międzynarodowej,
- b) w przypadku, gdy konieczność taka podyktowana będzie zmianą, bądź ogłoszeniem nowego wykazu refundowanych leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych stanowiącym załączniki do obwieszczenia Ministra Zdrowia pod warunkiem, że cena nowego leku nie będzie wyższa od ceny umownej.

2/ W przypadku wprowadzenia generyku leku stanowiącego przedmiot umowy i związanej

z tym zmiany limitu finansowania ze środków publicznych danego leku Sprzedający na żądanie Kupującego zobowiązany jest dostarczać zamiast dotychczasowego leku generyk w cenie odpowiadającej nowemu limitowi finansowania lub dotychczasowy lek w cenie odpowiadającej limitowi finansowania generyku.

## § 14

Na uzasadniony wniosek Kupującego strony mogą dokonać zmian w zakresie ilości poszczególnego asortymentu przy zachowaniu wartości umowy.

## § 15

1. W trakcie realizacji umowy zmiana cen jednostkowych jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku określonym w § 1 ust 8-11 oraz w przypadku zmiany urzędowej ceny zbytu produktu leczniczego refundowanego stanowiącego przedmiot umowy.
2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy cena urzędowa produktu leczniczego ulegnie zmianie strony ustalą wysokość ceny produktu leczniczego w drodze negocjacji, biorąc pod uwagę ilość produktu leczniczego stanowiącego przedmiot umowy oraz okres realizacji umowy, z zastrzeżeniem ust 3 i 4.
3. Podwyższenie ceny produktu leczniczego może mieć miejsce jedynie w przypadku gdy Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że dokonuje zakupu produktu leczniczego od producenta po urzędowej cenie zbytu a realizując umowę z zastosowaniem ceny ofertowej poniósłby rażącą stratę oraz w sytuacji, o której mowa w § 12 ust. 2 umowy.
4. W przypadku braku porozumienia stron odnośnie nowej ceny produktu leczniczego każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy w części dotyczącej produktu leczniczego, którego cena stanowiła przedmiot negocjacji, z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia, chyba, że strony rozwiążą umowę w powyższym zakresie na zasadzie porozumienia stron. Sprzedającemu nie przysługuje prawo rozwiązania umowy w przypadku ustalenia niższej ceny urzędowej niż określona umową.

## §16

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku:
  - a) wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 12, § 13, § 14 i § 15 umowy,
  - b) zmiany obowiązujących przepisów bądź wejścia w życie nowych przepisów, z których będzie wynikał obowiązek dostosowania warunków umowy do aktualnego stanu prawnego,
  - c) w przypadku, gdy zmiany dotyczą nieistotnych postanowień umowy, tj. zmian, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie miałaby wpływu na krąg podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia czy też wynik postępowania przetargowego.
  - d) obniżenia ceny lub innych zmian korzystnych dla Zamawiającego.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 dokonywane są w drodze aneksu do umowy.  
Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 2 jest nieważna.
4. Warunkiem dokonania zmiany umowy jest wystąpienie przez stronę zainteresowaną wprowadzeniem zmian do umowy z pisemnym wnioskiem zawierającym proponowane zmiany wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym. Do wniosku winien być załączony projekt aneksu do umowy a w przypadku, o którym mowa w § 1 ust 8-10 umowy do wniosku ponadto winny być załączone kalkulacje oraz dowody na okoliczność w jakim stopniu powoływana zmiana przepisów ma wpływ na wysokość cen jednostkowych.
5. Zmiana umowy polegająca na zmianie cen jednostkowych zgodnie z § 1 ust. 11 – nie wymaga aneksu do umowy.

## § 20

3/ W przypadku niewykorzystania ilościowego leków w terminie wskazanym w ust. 1 Zamawiający ma prawo w drodze jednostronnego oświadczenia woli złożonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności przedłużyć termin realizacji umowy. Zamawiający ma prawo składać oświadczenie o przedłużeniu obowiązywania umowy wielokrotnie, z tym, że łączny okres przedłużenia umowy w stosunku do okresu podanego w ust. 1 nie może wynosić więcej niż 12 miesięcy.

Dokumenty jakie należy złożyć wraz z ofertą:

3. Do Formularza oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) pełnomocnictwo – w przypadku jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii a z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać uprawnienie do podpisania oferty
- b) oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania określone w pkt. VI SIWZ
- c) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ
- d) oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w pkt. VII SIWZ
- e) dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ przez Zamawiającego określone w pkt IX pkt. 1 SIWZ
- g) Formularz cen jednostkowych stanowiący załącznik nr 5
- h) dowód wpłacenia/wniesienia wadium. W przypadku wnoszenia wadium w formie:

— pieniędzy – kopia przelewu

4. – gwarancji lub poręczeń – kopia tych dokumentów. Oryginał należy złożyć w Kasie Zamawiającego.

5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum) oferta winna spełniać następujące wymagania:

- a) do oferty powinno być załączone pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy w postępowaniu). Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii i zawierać wyszczególnienie wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, szczegółowo określać zamówienie do którego się odnosi, wskazywać pełnomocnika oraz precyzować zakres jego umocowania;
- b) oferta wspólna winna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
- c) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podpisuje pełnomocnik. W sytuacji, gdy każdy z wykonawców samodzielnie spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust 1 pkt 1-4 PZP Zamawiający dopuszcza złożenie odrębnych oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przez każdego z wykonawców;
- d) dokumenty wymienione w pkt VI 1 ppkt 2 każdy wykonawca składa oddzielnie;
- e) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej każdy Wykonawca składa oddzielnie;
- f) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w pkt VIII SIWZ należy złożyć tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków;
- g) wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący kto składa oświadczenie, tj. czy oświadczenie składane jest przez członka konsorcjum czy też przez pełnomocnika w imieniu konsorcjum;
- h) wspólnicy spółki cywilnej traktowani będą tak jak wykonawcy składający ofertę wspólną.

#### **VI.4) Procedury odwoławcze**

##### **VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587801

##### **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

---

##### **VI.4.2) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IV PZP przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 PZP.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na wniesienie odwołania, w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

##### **VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań UZP

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587801

##### **VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

7.7.2015

.....  
Dyrektor SPSK-2