

ZP/220/44/16

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy bielizny operacyjnej oraz obłożeń chirurgicznych**

01/06/2016 S104 - - Dostawy - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

**Polska-Szczecin: Jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne****2016/S 104-186009****Ogłoszenie o zamówieniu****Dostawy**

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny nr 2 PUM w Szczecinie

000288900

al. Powstańców Wielkopolskich 72

Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych

70-111 Szczecin

POLSKA

Tel.: +48 914661087

E-mail: [zamowienia@spsk2-szczecin.pl](mailto:zamowienia@spsk2-szczecin.pl)

Faks: +48 914661113

**Adresy internetowe:**Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.spsk2-szczecin.pl](http://www.spsk2-szczecin.pl)**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** SPSK – 2 PUM w Szczecinie

000288900

ul. Powstańców Wielkopolskich 72

Punkt kontaktowy: Przemysław Frączek

Osoba do kontaktów: Dział Zamówień Publicznych

70-111 Szczecin

POLSKA

Tel.: +48 914661087

E-mail: [zamowienia@spsk2-szczecin.pl](mailto:zamowienia@spsk2-szczecin.pl)

Faks: +48 914661113

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:**

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny nr 2 PUM w Szczecinie

000288900

al. Powstańców Wielkopolskich 72

Punkt kontaktowy: Dział Zamówień Publicznych

Osoba do kontaktów: Przemysław Frączek

70-111 Szczecin

POLSKA

Tel.: +48 914661087

E-mail: [zamowienia@spsk2-szczecin.pl](mailto:zamowienia@spsk2-szczecin.pl)

Faks: +48 914661113

Adres internetowy: [www.spsk2-szczecin.pl](http://www.spsk2-szczecin.pl)**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Zdrowie

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

## II.1) Opis

### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa bielizny operacyjnej oraz obłożeń chirurgicznych.

### II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:

Magazyn Główny Zamawiającego.

Kod NUTS PL424

### II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

### II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

### II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa bielizny operacyjnej oraz obłożeń chirurgicznych zwanych dalej „wyrobami”.

2. Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).

3. Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

4. Ilości wyrobów podane w formularzu cen jednostkowych mają charakter orientacyjny i Zamawiający ma prawo zamówić mniejsze ilości wyrobów, z tym, że nie mniej niż 60 % ilości podanej w formularzu cen jednostkowych.

### II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33141000

### II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

### II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

### II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

## II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

### II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa bielizny operacyjnej oraz obłożeń chirurgicznych zwanych dalej „wyrobami”.

2. Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).

3. Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

4. Ilości wyrobów podane w formularzu cen jednostkowych mają charakter orientacyjny i Zamawiający ma prawo zamówić mniejsze ilości wyrobów, z tym, że nie mniej niż 60 % ilości podanej w formularzu cen jednostkowych.

### II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

### II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

## II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 30 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1 Nazwa: Zadanie nr 1

### 1) Krótki opis

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).

Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

### 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

33141000

### 3) Wielkość lub zakres

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

**4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 30 (od udzielenia zamówienia)

**5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2 Nazwa: Zadanie 2

**1) Krótki opis**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

33141000

**3) Wielkość lub zakres**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

**4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 30 (od udzielenia zamówienia)

**5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3 Nazwa: Zadanie 3

**1) Krótki opis**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

33141000

**3) Wielkość lub zakres**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

**4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 30 (od udzielenia zamówienia)

**5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4 Nazwa: Zadanie 4

**1) Krótki opis**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

33141000

**3) Wielkość lub zakres**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

**4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 30 (od udzielenia zamówienia)

**5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 5 Nazwa: Zadanie 5

**1) Krótki opis**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

33141000

### **3)Wielkość lub zakres**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

### **4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 30 (od udzielenia zamówienia)

### **5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 6 Nazwa: Zadanie 6

#### **1)Krótki opis**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

#### **2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

33141000

### **3)Wielkość lub zakres**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

### **4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 30 (od udzielenia zamówienia)

### **5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 7 Nazwa: Zadanie 7

#### **1)Krótki opis**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

#### **2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

33141000

### **3)Wielkość lub zakres**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

### **4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 30 (od udzielenia zamówienia)

### **5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 8 Nazwa: Zadanie 8

#### **1)Krótki opis**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

#### **2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

33141000

### **3)Wielkość lub zakres**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

### **4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 30 (od udzielenia zamówienia)

### **5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 9 Nazwa: Zadanie 9

#### **1)Krótki opis**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

#### **2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

33141000

**3)Wielkość lub zakres**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

**4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 30 (od udzielenia zamówienia)

**5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 10 Nazwa: Zadanie 10

**1)Krótki opis**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

**2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

33141000

**3)Wielkość lub zakres**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

**4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 30 (od udzielenia zamówienia)

**5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 11 Nazwa: Zadanie 11

**1)Krótki opis**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

**2)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

33141000

**3)Wielkość lub zakres**

Ilości wyrobów zawiera załącznik nr 4 do formularza oferty (formularz cen jednostkowych).  
Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagane parametry wyrobów zawiera załącznik nr 4A do formularza oferty.

**4)Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 30 (od udzielenia zamówienia)

**5)Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

**III.1)Warunki dotyczące zamówienia**

**III.1.1)Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Wykonawcy powinni wnieść wadium w kwocie:

a) w przypadku składania ofert na wszystkie zadania 46950 PLN (słownie złotych: czterdzieści sześć tysięcy dziewięćset pięćdziesiąt 00/100)

b) w przypadku złożenia oferty na poszczególne zadania:

Zadanie 1 5 600 PLN

Zadanie 2 14 200 PLN

Zadanie 3 800 PLN

Zadanie 4 2 600 PLN

Zadanie 5 7 700 PLN

Zadanie 6 9 000 PLN

Zadanie 7 950 PLN

Zadanie 8 3 600 PLN

Zadanie 9 100 PLN

Zadanie 10 2 000 PLN

Zadanie 11 400 PLN.

**III.1.2)Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Termin płatności stanowi jedno z kryterium ofert.

### **III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

#### **III.1.4) Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

### **III.2) Warunki udziału**

#### **III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Wykonawcy podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 i 2) Pzp.

2. Ponadto Zamawiający zgodnie z art. 24 ust 2a) Pzp wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 Pzp Zamawiający żąda załączenia do formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ następujących oświadczeń i dokumentów:

3.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – w tym celu wykonawcy mogą wykorzystać wzór oświadczenia stanowiący załącznik nr 1 do formularza oferty;

3.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 Pzp – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 Pzp – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

3.7. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 Pzp – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

4. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 5-8, 10 i 11 Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 5-8, 10 i 11 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:

— zamiast dokumentów wymienionych w ppkt 3.2- 3.4 oraz 3.6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio,

że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

— zamiast dokumentu wymienionego w ppkt 3.5 i 3.7- składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8, 10 i 11 Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI SIWZ ppkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Pkt VI SIWZ ppkt 4 stosuje się odpowiednio.

7. W celu ustalenia czy nie zachodzą podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust 2 pkt 5 PZP Zamawiający żąda załączenia do formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej -według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do formularza oferty. Lista podmiotów oraz informacja winny być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

Uwaga:

8 Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2 b) Pzp a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia wówczas Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania wymienionych w pkt VI SIWZ ppkt. 3 – 7.

Zamawiający oceni spełnienie w/w warunków na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (art. 36 ust 1 pkt 5 Pzp)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku.

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia – w tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał wykonanie/wykonywanie co najmniej jednej głównej dostawy, której przedmiotem była dostawa bielizny operacyjnej lub obłożeń chirurgicznych o wartości brutto nie mniejszej niż:

zadanie 1 56 700 PLN

zadanie 2 142 700 PLN

zadanie 3 8 800 PLN

zadanie 4 26 000 PLN

Zadanie 5 77 000 PLN

Zadanie 6 90 000 PLN

Zadanie 7 9 400 PLN

Zadanie 8 36 000 PLN

Zadanie 9 1 000 PLN

Zadanie 10 2 000 PLN

Zadanie 11 400 PLN

— ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt VIII ppkt. 2 SIWZ.

1.2.1. Przez dostawę bielizny operacyjnej oraz obłożeń chirurgicznych należy rozumieć dostawy takich wyrobów jak: fartuchy, ubrania chirurgiczne, zestawy pościelowe, podkłady, pokrowce, obłożenia pola operacyjnego, obłożenia do zabiegów, serwety, maski, tasiemka bawełniana.

1.2.2. Jeżeli Wykonawca ubiega się o udzielenie zamówienia w kilku zadaniach ta sama dostawa może posłużyć mu do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w więcej niż jednym zadaniu, jednakże pod warunkiem, że jej wartość nie będzie mniejsza niż suma wartości określonych w tych zadaniach w ppkt 1.2. np. Wykonawca składa oferty częściowe na zadania 1 i 2 wówczas może wykazać wykonanie jednej dostawy głównej o wartości nie mniejszej niż 199 400 PLN brutto wraz z podaniem, których zadań dotyczy wskazana dostawa główna. Niedopuszczalne jest wskazanie spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia dla danego zadania w ten sposób, że dopiero łączna wartość dwóch lub większej ilości dostaw głównych będzie odpowiadała wartości wymaganej dla danego zadania.

1.2.3. Wykonawca w przypadku, gdy w wykazie zostanie zamieszczona dostawa główna obejmująca zakres rzeczowy szerszy aniżeli wymagany przez Zamawiającego zobowiązany jest wyszczególnić wartość, przedmiot i datę wykonania tej części dostawy, która odpowiada rodzajowi i wartości określonej przez Zamawiającego. – ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt VIII ppkt. 2 SIWZ.

1.2.4. W przypadku zamówienia będącego w trakcie realizacji warunek dotyczący wartości zamówienia powinien być spełniony przed upływem terminu składania oferty – ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt 2 SIWZ.

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku.

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej – w tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał wysokość posiadanych środków finansowych, bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż:

zadanie 1 39 700 PLN

zadanie 2 99 000 PLN

zadanie 3 6 100 PLN

zadanie 4 18 300 PLN

Zadanie 5 53 900 PLN

Zadanie 6 63 000 PLN

Zadanie 7 6 600 PLN

Zadanie 8 25 000 PLN

Zadanie 9 700 PLN

Zadanie 10 14 000 PLN

Zadanie 11 2 700 PLN

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie Zamawiający dopuszcza aby Wykonawca wykazał posiadanie środków finansowych bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż suma wartości określonych dla zadań których dotyczy oferta (np. Wykonawca składa ofertę na zadania nr 1 i 2, wówczas musi wykazać posiadanie środków finansowych, bądź zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 138 700 PLN) – ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt. 3 SIWZ;

2. Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków na warunkach określonych w art. 26 ust 2 b) Pzp. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

3. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (art. 36 ust 1 pkt 6 Pzp)

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedłożenia:

1.1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – w tym celu wykonawcy mogą wykorzystać wzór oświadczenia stanowiący załącznik nr 3 do formularza oferty.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie Zamawiający żąda przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

2.1. Wykazu wykonanych, (a w przypadku świadczeń okresowych również wykonywanych) głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 5 do formularza oferty oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.



2.2. Dowodem, o którym mowa w ppkt 2.1. jest poświadczenie, które w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.3. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 2.2 na dowód, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie Wykonawca może zamiast poświadczenia przedłożyć własne oświadczenie. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że nie był w stanie uzyskać poświadczenia z przyczyn wskazanych w zdaniu poprzedzającym.

2.4. Jeżeli dostawy wskazane przez Wykonawcę w Wykazie, o którym mowa w ppkt 2.1 były wcześniej wykonane na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, że dostawy zostały wykonane należycie.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

3.1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli Wykonawca będzie polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2 b) Pzp, zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia. W szczególności Zamawiający żąda przedstawienia:

a) pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument z którego będzie wynikało zobowiązanie podmiotu trzeciego winien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

— zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

— sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,

— charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

— zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej, że podmiot udostępniający swoje zasoby finansowe posiada środki finansowe lub zdolność kredytową nie mniejsze od kwoty udostępnianych środków finansowych – w przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których w art. 22 ust 1 pkt 4 Pzp polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów.

Uwaga:

Zobowiązanie powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego zobowiązanie i złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. W przypadku, gdy zobowiązanie podpisał pełnomocnik, do zobowiązania powinien być dołączony dokument pełnomocnictwa.

Przy przygotowywaniu zobowiązania podmiotu trzeciego Zamawiający zaleca wykorzystanie wzoru zobowiązania stanowiącego załącznik nr 7 do formularza oferty.

5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie nie ponosi winy.

6. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże spełnianie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia oraz sytuacji finansowej w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty po średnim kursie w stosunku do PLN opublikowanym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Jeżeli w dniu ogłoszenia postępowania NBP nie opublikuje kursu walut, Zamawiający przyjmie kurs opublikowany w pierwszym dniu roboczym po tej dacie.

Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

### **III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność

kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał wysokość posiadanych środków finansowych, bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż:

zadanie 1 39 700 PLN

zadanie 2 99 000 PLN

zadanie 3 6 100 PLN

zadanie 4 18 300 PLN

Zadanie 5 53 900 PLN

Zadanie 6 63 000 PLN

Zadanie 7 6 600 PLN

Zadanie 8 25 000 PLN

Zadanie 9 700 PLN

Zadanie 10 14 000 PLN

Zadanie 11 2 700 PLN

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie Zamawiający dopuszcza aby Wykonawca wykazał posiadanie środków finansowych bądź zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż suma wartości określonych dla zadań których dotyczy oferta (np. Wykonawca składa ofertę na zadania nr 1 i 2, wówczas musi wykazać posiadanie środków finansowych, bądź zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 138 700 PLN) – ocena spełnienia tego warunku będzie dokonywana na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. VIII ppkt. 3 SIWZ;

2. Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków na warunkach określonych w art. 26 ust 2 b) Pzp. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

3. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

### **III.2.3) Kwalifikacje techniczne**

#### **III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

### **III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

#### **III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

#### **III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

#### **IV.1) Rodzaj procedury**

##### **IV.1.1) Rodzaj procedury**

Otwarta

##### **IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

##### **IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

#### **IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**

##### **IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

##### **IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

#### **IV.3) Informacje administracyjne**

##### **IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZP/220/44/16

##### **IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

##### **IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

##### **IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

12.7.2016 - 12:30

##### **IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

##### **IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**

Data: 12.7.2016 - 13:00

Miejscowość:

Szczecin

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Wszyscy zainteresowani.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

**VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

**VI.3) Informacje dodatkowe**

1. W celu potwierdzenia, że oferowane wyroby spełniają wymagania Zamawiającego Zamawiający żąda złożenia:

1.1. Oświadczenia o dopuszczeniu do obrotu i używania na terytorium RP oferowanych wyrobów – stanowiącego załącznik nr 6 do formularza oferty – nie dotyczy zadania nr 9 i zadania nr 3 poz. 1.

1.2. Dokumentów dotyczących oferowanych wyrobów dla wszystkich zadań na które składana jest oferta, takich jak: karty charakterystyki, karty techniczne bądź specyfikacje techniczne lub inne materiały informacyjne zawierające co najmniej dane potwierdzające, że oferowane wyroby posiadają parametry techniczne i właściwości określone w załączniku nr 4A do Formularza oferty z wyraźnym zaznaczeniem, których zadań i pozycji dotyczą.

1.2.1. Zamawiający wymaga aby dokumenty wymienione w pkt 1.2. zostały wystawione przez Producenta oferowanych wyrobów.

1.3. W przypadku, gdy dokumenty wymienione w pkt 1.2. nie będą zawierały informacji o wszystkich parametrach wyrobu Zamawiający dopuszcza możliwość załączenia do oferty oświadczenia wystawionego przez Producenta wyrobu potwierdzającego spełnianie przez wyrób danego parametru.

1.4. Próbek oferowanych wyrobów w następujących ilościach:

Zadanie nr 1

Lp. Nazwa wyrobu Liczba próbek

1 Fartuch foliowy przedni na rolce 1 rolka

2 Kieszeń samoprzylepna jednokomorowa sterylna 2 sztuki

3 Podkład nieprzemakalny o wymiarach 175x80 cm (+/-10cm) 2 sztuki

4 Podkład nieprzemakalny o wymiarach 210x80cm (+/-10cm) 2 sztuki

5 Podkład o wymiarach 150x80cm (+/-10cm) 2 sztuki

6 Podkład o wymiarach 210x160cm (+/-10cm) 2 sztuki

7 Podkład o wymiarach 250x160cm (+/-10cm) 2 sztuki

8 Pokrowiec foliowy sterylny na przewody 4 sztuki

9 Pokrowiec foliowy sterylny na elementy aparatury 4 sztuki

10 Ściereczka sterylna do osuszania rąk 2 sztuki

11 Śliniak dentystyczny 2 sztuki

Zadanie nr 2

Lp. Nazwa wyrobu Liczba próbek

1 Obłożenie do operacji kardiochirurgicznych 2 zestawy

2 Obłożenie do zabiegów endoskopowych 2 zestawy

3 Obłożenie uniwersalne do zabiegów długich 4 zestawy

4 Osłona sterylna na stół Mayo 2 sztuki

5 Podkład jałowy o wymiarach 250x160cm (+/-10cm) 2 sztuki

6 Podkład jałowy o wymiarach 150x80cm (+/-10cm) 2 sztuki

7 Podkład jałowy o wymiarach 200x150cm (+/-10cm) 2 sztuki

8 Serweta sterylna o wymiarach 50x70cm (+/-5cm) 2 sztuki

9 Serweta sterylna o wymiarach 75x90cm (+/-5cm) 2 sztuki

10 Serweta sterylna o wymiarach 75x90cm (+/-5cm) samoprzylepna 2 sztuki

11 Serweta z torbą do porodu naturalnego 2 sztuki

Zadanie nr 3

Lp. Nazwa wyrobu Liczba próbek

1 Maski oddechowe typu Respirator 2 sztuki

2 Maski proceduralne pediatryczne typ II 2 sztuki

3 Serweta okulistyczna sterylna 112x157cm (+/-2cm) 4 sztuki

4 Serweta okulistyczna sterylna 122x158cm (+/-2cm) 4 sztuki

Zadanie nr 4

Lp. Opis JM

- 1 Obłożenie do cięcia cesarskiego 2 zestawy
- 2 Obłożenie do laparoskopii ginekologicznej 2 zestawy
- 3 Obłożenie do pobrań wielonarządowych 2 zestawy
- 4 Obłożenie do zabiegów brzuszno-kroczowych 2 zestawy
- 5 Obłożenie do zabiegów urologicznych PCNL 2 zestawy
- 6 Serweta do znieczuleń PP-OZ 4 sztuki

Zadanie nr 5

Lp. Nazwa wyrobu Liczba próbek

- 1 Fartuch chirurgiczny sterylny 5 sztuk L, 5 sztuk XL
- 2 Fartuch chirurgiczny sterylny wzmocniony 5 sztuk L, 5 sztuk XL

Zadanie nr 6

Lp. Nazwa wyrobu Liczba próbek

- 1 Ubranie chirurgiczne 5 kpl L, 5 kpl. XL
- 2 Zestaw pościelowy 5 kpl L, 5 kpl. XL

Zadanie nr 7

Lp. Nazwa wyrobu Liczba próbek

- 1 Poszwa medyczna 3 sztuki
- 2 Prześcieradło meedyczne 3 sztuki

Zadanie nr 8

Lp. Nazwa wyrobu Liczba próbek

- 1 Obłożenie do zabiegów By-Pass 2 zestawy

Zadanie nr 9

Lp. Nazwa wyrobu Liczba próbek

- 1 Tasiemka bawełniana 1 motek 50mb

Zadanie nr 10

Lp. Nazwa wyrobu Liczba próbek

- 1 Podkład na rolce 50-51cmx50mb po 2 sztuki w dwóch kolorach
- 2 Podkład na rolce 60cmx50mb po 2 sztuki w dwóch kolorach
- 3 Podkład na rolce bibułowo-foliowy 33cmx25mb 1 sztuka

Zadanie nr 11

Lp. Nazwa wyrobu Liczba próbek

- 1 Serweta operacyjna z gazy 45x45cm 10 sztuk
- 2 Serweta operacyjna z gazy 75x90cm 10 sztuk
- 3 Niejałowa chusta trójkątna 2 sztuki

2. Załączenie do oferty próbek i dokumentów ma na celu ustalenie przez członków komisji przetargowej (będących użytkownikami wyrobów objętych zamówieniem) czy oferowane wyroby w danym zadaniu posiadają wymagane przez Zamawiającego właściwości i parametry.

3. Zamawiający wymaga aby próbki były identyczne z wyrobami, które będą dostarczane Zamawiającemu na podstawie umowy.

4. Próbki złożone w postępowaniu wraz z ofertą podlegają zwrotowi na wniosek i koszt Wykonawcy jedynie w przypadku, gdy Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. W pozostałych przypadkach próbki nie będą zwracane. Wniosek o zwrot próbek winien być złożony przez wykluczonego Wykonawcę nie później niż 14 dni kalendarzowych po rozstrzygnięciu postępowania.

1. Oferta pod rygorem nieważności powinna być złożona w formie pisemnej. Zalecane jest sporządzenie oferty z wykorzystaniem wzoru oferty oraz wzorów załączników do oferty. W przypadku gdy Wykonawca nie będzie korzystał z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego i zawartych w SIWZ, zobowiązany jest w załączniku przygotowanym we własnym zakresie bezwzględnie zamieścić wszystkie informacje wymagane przez Zamawiającego.

2. Oferta powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji działalności gospodarczej.

3. Do Formularza oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) pełnomocnictwo – w przypadku jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii a z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać uprawnienie do podpisania oferty;
- b) oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania określone w pkt. VI SIWZ;

- c) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do formularza oferty;
- d) oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w pkt. VII SIWZ;
- e) dokumenty, próbki oraz oświadczenia potwierdzające, że oferowane wyroby odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ przez Zamawiającego określone w pkt IX ppkt 1 SIWZ;
- f) formularz cen jednostkowych stanowiący załącznik nr 4 do formularza oferty;
- g) opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 4A do formularza oferty.
- i) dowód wpłacenia/wniesienia wadium. W przypadku wnoszenia wadium w formie:
  - pieniędzy – kopia przelewu,
  - gwarancji lub poręczeń – kopia tych dokumentów. Oryginał należy złożyć w Kasie Zamawiającego.

4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego w SIWZ oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. VI, pkt. VIII i pkt. IX ppkt. 1 SIWZ lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli dokumenty, o których mowa w pkt. VI, pkt. VIII i pkt. IX ppkt. 1 SIWZ zawierające błędy lub, którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, przynależność do grupy kapitałowej bądź nie wchodzenie w skład grupy kapitałowej i spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5. Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia załączone do oferty muszą być napisane w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką (ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem).

1. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Zmiana umowy jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku

- a) zmian korzystnych dla Kupującego,
- b) wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 10 i §11 umowy,
- c) zmiany wysokości cen jednostkowych w przypadkach określonych w § 5 ust 4-5 umowy,
- d) zmian w zakresie przedmiotu zamówienia, terminu obowiązywania umowy oraz warunków jej realizacji w przypadku stanu nadzwyczajnego, który zostanie stwierdzony przez właściwe organy państwa jeżeli konieczność dokonania modyfikacji obowiązków stron wynikała będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawa regulujących zachowania w danym stanie zagrożenia lub będzie niezbędna dla zapobiegnięcia szkodzie znacznych rozmiarów.

3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 dokonywane są w drodze aneksu do umowy. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 2 jest nieważna.

4. Warunkiem dokonania zmiany umowy jest wystąpienie przez stronę zainteresowaną wprowadzeniem zmian do umowy z pisemnym wnioskiem zawierającym proponowane zmiany wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym. Do wniosku winien być załączony projekt aneksu do umowy a w przypadku, o którym mowa w § 5 ust 4-5 umowy do wniosku ponadto winny być załączone dowody na okoliczność w jakim stopniu powoływana zmiana przepisów ma wpływ na wysokość cen jednostkowych.

3. W przypadku niewykorzystania ilościowego wyrobów na danym zadaniu w terminie wskazanym w ust 1 Kupujący ma prawo w drodze jednostronnego oświadczenia woli złożonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności przedłużyć termin realizacji umowy na tym zadaniu. Kupujący ma prawo składać oświadczenie o przedłużeniu obowiązywania umowy wielokrotnie, z tym, że łączny okres przedłużenia umowy w stosunku do okresu podanego w ust. 1 nie może wynosić więcej niż 18 miesięcy.

3. W przypadku niewykorzystania ilościowego wyrobów na danym zadaniu w terminie wskazanym w ust 1 Kupujący ma prawo w drodze jednostronnego oświadczenia woli złożonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności przedłużyć termin realizacji umowy na tym zadaniu. Kupujący ma prawo składać oświadczenie o przedłużeniu obowiązywania umowy wielokrotnie, z tym, że łączny okres przedłużenia umowy w stosunku do okresu podanego w ust. 1 nie może wynosić więcej niż 18 miesięcy.

#### **VI.4) Procedury odwoławcze**

##### **VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17 a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587800

#### VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 Pzp.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na wniesienie odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

#### VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17 a  
02-676 Warszawa  
POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

#### VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

30.5.2016

.....  
Dyrektor SPSK-2 w Szczecinie