

Znak sprawy: ZP/220/77/14

Szczecin: Dostawa soczewek wewnątrzgałkowych.
Numer ogłoszenia: 140903 - 2014; data zamieszczenia: 01.07.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny nr 2 PUM w Szczecinie ,
Al. Powstańców Wielkopolskich 72, 70-111 Szczecin, woj. zachodniopomorskie, tel. 91
4661086, faks 91 4661113.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.spsk2-szczecin.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Dostawa soczewek wewnątrzgałkowych.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Dostawa soczewek
wewnątrzgałkowych w ilości 500 sztuk..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 33.73.11.00-7.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 6.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku;

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku;

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku;

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku;

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania tego warunku;

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. W celu potwierdzenia, że oferowane soczewki spełniają wymagania Zamawiającego Zamawiający żąda złożenia: 1.1. Oświadczenie o dopuszczeniu do obrotu i używania na terytorium RP oferowanych wyrobów medycznych na formularzu Oferty. Oraz FAKULTATYWNIE: 2. Recenzowane publikacje naukowe lub streszczenia tych publikacji (w języku polskim lub angielskim) dotyczące oferowanych soczewek z podaniem nr czasopisma/artykułu, daty publikacji (co pozostawione jest wyborowi wykonawcy) - w celu dokonania oceny w kryterium jakości jasno określonym w rozdziale I pkt. XVII - stanowiące Opis przedmiotu zamówienia. Uwaga! W przypadku, gdy do oferty nie zostaną złożone próbki oraz recenzowane publikacje naukowe lub streszczenia tych publikacji oferta uzyska 0 punktów za kryterium jakości.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1 - Cena - 60

2 - Parametry techniczne - 6

3 - Jakość - 34

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

§ 10 wzoru umowy 1. W przypadku wstrzymania, zaprzestania produkcji, wycofania z obrotu soczewki stanowiącej przedmiot zamówienia bądź braku soczewki z innych przyczyn, nie zawnionych przez Sprzedawcę, Sprzedawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Kupującego, podając przyczynę braku soczewki wraz z informacją o wszystkich odpowiednikach brakującej soczewki występujących w obrocie oraz zobowiązany jest zaproponować Kupującemu dostarczanie odpowiednika brakującej soczewki po cenie nie wyższej od ceny podanej w ofercie. 2. Odpowiednik brakującej soczewki musi posiadać takie same parametry oraz co najmniej taką samą jakość co soczewka, o której mowa w § 1 ust. 2. 3. Sprzedawca zobowiązany jest przesłać do Działu Zaopatrzenia i Gospodarki Materiałowej Kupującego: a) pismo, o którym mowa w ust. 1, b) nieodpłatnie 1 egzemplarz oferowanej soczewki zamiennej, c) dokumenty dopuszczające oferowaną soczewkę zamienną do obrotu. 4. Po przetestowaniu nieodpłatnej próbki Kupujący powiadomi Sprzedawcę faksem lub pocztą elektroniczną o decyzji w sprawie dostarczania zamiennej próbki. 5. W przypadku pozytywnej decyzji Kupującego, Sprzedawca zobowiązany jest przesłać Kupującemu aneks do umowy. Sprzedawca ma prawo realizować dostawy soczewki zamiennej dopiero po

podpisaniu aneksu do umowy. 6. Ostateczną decyzję dotyczącą zmiany soczewki na inną podejmuje Kupujący. § 11 wzoru umowy 1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności. 2. Zmiana umowy jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku a) obniżenia ceny lub innych zmian korzystnych dla Kupującego b) wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 10 umowy c) przedłużenia okresu obowiązywania umowy w przypadku nie zrealizowania zakresu rzeczowego umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego d) zmiany obowiązujących przepisów bądź wejścia w życie nowych przepisów, z których będzie wynikał obowiązek dostosowania warunków umowy do aktualnego stanu prawnego. 3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 dokonywane są w drodze aneksu do umowy. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 2 jest nieważna. 4. Warunkiem dokonania zmiany umowy jest wystąpienie przez stronę zainteresowaną wprowadzeniem zmian do umowy z pisemnym wnioskiem zawierającym proponowane zmiany wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym. Do wniosku winien być załączony projekt aneksu do umowy. 5. Zmiana umowy polegająca na zmianie cen jednostkowych zgodnie z § 1 ust. 8 nie wymaga aneksu do umowy. Sprzedający zobowiązany jest poinformować Kupującego na piśmie o zmianie stawek podatku VAT (zwolnieniu z VAT).

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.spsk2-szczecin.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych, budynek M, pok. nr 11, koszt 36,90 zł.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 09.07.2014 godzina 10:00, miejsce: w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 13 (Sekretariat), budynek C..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Szczecin, dnia 01.07.2014

.....
Dyrektor SPSK-2 PUM